

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA MANAGEMENTU

Malý a střední podnik

Small and Medium – size Enterprise

Student: Markéta Mücková

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marie Mikušová, Ph.D.

Ostrava 2009

Čestné prohlášení

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně. Přílohy č. 1/II, 1/III, 9/III, 1/IV, 1/V, 1/VII, 3/VII, 4/VII, 5/VII, 6/VII, 7/VII dané mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.

V Ostravě dne 7.5.2009

Markéta Mücková

Poděkování

Zde bych chtěla poděkovat Ing. Marii Mikušové, Ph.D., vedoucí mé bakalářské práce, za čas, rady a cenné konzultace, které mi věnovala.

Obsah

Úvod.....	1
1. Teoretická východiska	2
1.1 Malý a střední podnik.....	2
1.2 Podnikání.....	4
1.3 Podnikatel	4
1.4 Právní formy podnikání.....	5
1.4.1 Obchodní společnosti	6
1.4.1.1 Veřejná obchodní společnost.....	7
1.4.1.2 Komanditní společnost	8
1.4.1.3 Společnost s ručením omezeným.....	9
1.4.1.4 Akciová společnost.....	10
1.5 Společnost s ručením omezeným	12
1.5.1 Založení a vznik společnosti.....	13
1.5.2 Společníci společnosti s ručením omezeným	16
1.5.3 Orgány společnosti s ručením omezeným	17
1.5.4 Zrušení a zánik společnosti.....	20
2. Založení s. r. o.	22
2.1 Shrnutí postupu při založení společnosti REKREA, s.r.o.:.....	25
3. Podnikatelský záměr společnosti REKREA, s. r. o.	26
3.1 Úvod	26
3.2 Představení společnosti	26
3.3 Předmět podnikání.....	27
3.4 Fungování firmy	27
3.5 Cíle podnikání	29
3.6 Co bude poskytováno	30
3.7 Průzkum a analýza trhu	33
3.8 Marketingový plán	38
3.9 Co budeme potřebovat?.....	42
3.10. Finanční prognóza a plán	45
3.10.1 Struktura výnosů a nákladů	45
3.10.2. Cash flow	48
4. Zhodnocení.....	49
Závěr.....	50
Seznam použité literatury	
Seznam zkratk a symbolů	
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
Seznam příloh	

Úvod

Jako téma pro mou bakalářskou práci jsem si vybrala „Malý a střední podnik“. Rozhodla jsem se vytvořit fiktivní firmu, jejíž právní forma podnikání je obchodní společnost s ručením omezeným. V České republice je nejrozsáhlejším typem obchodní společnosti právě společnost s ručením omezeným, hlavně díky tomu, že společníci ručí za závazky společnosti pouze do výše svých nesplacených vkladů. Hlavním důvodem mého rozhodnutí pro toto téma bakalářské práce bylo zejména to, že jsem si chtěla předem vyzkoušet náročnost založení společnosti, neboť bych si ráda po ukončení studia na vysoké škole založila vlastní podnik. Cílem mé bakalářské práce je nastítnit návod na založení společnosti s ručením omezeným a poskytnout důležité informace o této společnosti pro budoucí podnikatelé, kteří se rozhodnou pro tento typ podnikání.

V teoretické části se z počátku zabývám vymezením malých a středních podniků, jejími přednostmi a nedostatky. Dále se pak věnuji základním pojmům, jakými jsou podnik, podnikatel a právní formy podnikání. Důležitou a nezbytnou součástí je také rozdělení obchodních společností, které jsou podrobně rozebrány tak, aby si je každý potenciální podnikatel mohl srovnat a zároveň vybrat pro něj tu nejlepší. V neposlední řadě této teoretické části se věnují konkrétní společnosti s ručením omezeným, od jejího založení a vzniku, přes veškeré náležitosti, až po její zrušení a zánik.

V praktické části se již soustředím na skutečné založení společnosti s ručením omezeným. Touto společností je firma REKREA, s.r.o., která provozuje internetový portál o ubytování www.rekreace.com. Detailně zde popisuji postup pro založení společnosti, přikládám podnikatelský záměr a veškeré potřebné formuláře a přílohy k jejímu založení.

1. Teoretická východiska

1.1 Malý a střední podnik

Pro vymezení malého a středního podniku existuje spousta hledisek, která jsou velmi nejednotná. Nejjednodušším a nejtypičtějším hlediskem je rozdělení podniků podle počtu zaměstnanců.

Může se jednat o nulovou firmu, která nemá žádného zaměstnance, malou firmu, která má nanejvýš 25 zaměstnanců a střední firmu s maximálně 500 zaměstnanci.

Orgány sociálního zabezpečení rozdělují podniky do dvou skupin, a to na **malé organizace** do 25 zaměstnanců včetně a na **organizace** nad 25 zaměstnanců. Toto rozdělení ovšem už od 1.1.2009 neplatí, jedná se pouze o zaměstnavatele.

Existují také formuláře pro účely statistiky. Tyto formuláře rozdělují podniky na **malé** (do 20 zaměstnanců), **střední** (do 100 zaměstnanců) a **velké** (nad 100 zaměstnanců).

Asociace malých a středních podniků a živnostníků při Svazu průmyslu a dopravy ČR navíc k počtu zaměstnanců přidává ještě další hledisko. **Mikrofirmou** nazývá právnické a fyzické osoby, které zaměstnávají méně jak 10 zaměstnanců. **Malou firmou** jsou nazývané takové podnikatelské subjekty, pod kterými pracuje méně než 50 zaměstnanců. **Střední firmou** je takový podnikatelský subjekt zapsaný v obchodním rejstříku, který má méně než 250 zaměstnanců a roční obrat menší než 40 milionů eur.

Další rozdělení malých a středních podniků je podle Evropské investiční banky. Z tohoto hlediska je malým a středním podnikem ten, který zaměstnává méně než 500 zaměstnanců a má k dispozici 75 milionů eur a je ve vlastnictví jiné firmy max. do jedné třetiny jeho základního kapitálu.

Jako poslední rozdělení podniků na malé a střední je podle Komise evropských společenství č. 96/280 EC. **Malé firmy** zaměstnávají nanejvýš do 50 zaměstnanců, obrat této firmy není vyšší než 5 milionů eur ročně a mají aktiva do 2 milionů eur. **Střední firmy** zaměstnávají nanejvýš do 250 zaměstnanců, obrat této firmy není vyšší než 20 milionů eur ročně a mají aktiva do 10 milionů eur.

Výhodou malých a středních podniků je především to, že mnohem více mohou realizovat své představy, jelikož je zde např. lepší komunikace a propojenost mezi zaměstnanci. Malé a střední podniky jsou také důležitou součástí trhu, kde zajišťují konkurenci a působí proti dominantnímu postavení monopolu. Do popředí také vstupuje jejich schopnost rychlé reakce na změny, dokonalá inovativnost a také vytváření nových pracovních příležitostí. Malé a střední podniky jsou velmi významným sektorem tržní ekonomiky. Trvalá pozornost, která je věnovaná tomuto sektoru, má své racionální důvody. Ty spočívají ve specifických přednostech těchto podniků, ale i v jejich nevýhodách.¹

Předností jsou:

- relativní pružnost, rychlost odezvy (vč. vzniku a zániku firmy) na změny podmínek
- relativně vysoká schopnost absorpce pracovní síly díky pružnosti
- schopnost vyplnit mezeru ve struktuře obchodních vztahů mezi velkými podniky
- široká profesní specializace pracovníků

Nevýhody jsou naopak dány:

- obtížnějším resp. nákladnějším přístupem ke kapitálu, informacím a znalostem, vysoká cena úvěr a konkurence ostatních firem
- menší schopností eliminovat důsledky výkyvů vnějších vlivů v počátečním stadiu svého vývoje (startu)
- menšími zábranami při uvolňování nadbytečné pracovní síly.

Velmi často se můžeme setkat s tím, že malé a střední podniky nejsou připraveny na svůj růst a končí se svou činností. Může se jednat o problémy ***všeobecného charakteru***, kterými jsou např. růst inflace, úvěrové podmínky, vývoje ekonomiky, fiskální politika, regionální politika a další. Dále se můžeme setkat se ***specifickými problémy***, jakými jsou např. nedostatek času, nevhodné umístění podniku, chyby ve financování, podcenění plánu, chyby vlastníka, nejasně stanovená organizační struktura mnoho dalších.

¹ <http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/oborove-statistiky/misto-a-role-msp-v-ekonomice-cr/1000452/46029/>

1.2 Podnikání

V obchodním zákoníku je pojem podnikání vymezen jako soustavná činnost prováděná samostatně podnikatelem vlastním jménem a na vlastní odpovědnost za účelem dosažení zisku.²

Soustavnou činností jsou takové činnosti, které se opakují. Za podnikání nemůžeme tedy považovat jednorázovou činnost. Samostatnost znamená, že podnikatel sám rozhoduje o způsobu, rozsahu, formě, čase a místě výkonu svých aktivit. Vlastním jménem znamená, že každý podnikatel má své jméno, pod kterým vykonává své podnikové aktivity. Podnikání na vlastní odpovědnost znamená, že každý podnikatel za své činy nese veškeré následky v souvislosti s právními předpisy. Dosažení zisku je pro podnikání hlavním cílem a také motivem.

1.3 Podnikatel

Podnikatelem podle Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. je:

- osoba zapsaná v obchodním rejstříku,
- osoba, která podniká na základě živnostenského oprávnění,
- osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů,
- osoba, která provozuje zemědělskou výrobu a je zapsána do evidence podle zvláštního předpisu.

Podnikatelem mohou být *fyzické osoby*, které splní podmínky dané živnostenským zákonem a nebo *právnícké osoby*, které jsou vymezeny v obchodním zákoně. Obchodní zákoník nařizuje povinný či dobrovolný zápis do obchodního rejstříku.

Obchodní rejstřík – je to veřejný seznam, do kterého se povinně zapisují obchodní společnosti a družstva a ostatní právnícké osoby, o kterých to určí zákon. Každý člověk do něj může nahlížet a pořizovat si z něj výpisy či kopie. Pokud na území České republiky chce podnikat

² <http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obchzak/cast1.aspx#par2>

zahraniční fyzická nebo právnická osoba, je povinna se do tohoto rejstříku zapsat. Pro podnikatele z toho vyplývá celá řada povinností např. podléhá dani z příjmů právnických osob, vést podvojný účetnictví atd. Součástí obchodního rejstříku je také *Sbírka listin*.

Živnostenský rejstřík – vedou jej živnostenské úřady a zapisují se do něj podnikatelé, kteří mají živnost na území daného obvodu, kde podnikají.

K 1.lednu 2003 nabyl účinnost zákon č. 47/2002 Sb. – Zákon o podpoře malého a středního podnikání, který vymezuje tři typy podnikatelů:

- drobný podnikatel – podnikatel, který zaměstnává méně než 10 zaměstnanců a jeho roční obrat nepřesahuje 250 miliónů korun nebo jeho aktiva nepřesahují 180 miliónů korun
- malý podnikatel - podnikatel, který zaměstnává méně než 50 zaměstnanců a jeho roční obrat nepřesahuje 250 miliónů korun nebo jeho aktiva nepřesahují 180 miliónů korun
- střední podnikatel - podnikatel, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jeho roční obrat nepřesahuje 1 450 miliónů korun nebo jeho aktiva nepřesahují 980 miliónů korun

Všichni tito podnikatelé jsou nezávislí, jestliže jejich podíl na ZK a hlasovacím právu je alespoň 75 %.

Každý podnikatel by měl mít několik osobních předpokladů, které podmíní jeho úspěch. Podnikatel by měl být průbojný a odvážný, konkurenceschopný, předvídavý, měl by umět zajistit potřebný kapitál a jednat s lidmi. Je to člověk, který nese riziko za své činnosti, organizuje a inovuje a tím zajišťuje potřeby jiných osob.

1.4 Právní formy podnikání

Podle obchodního zákoníka a živnostenského zákona třídíme podniky do těchto skupin:

- fyzické osoby – mohou to být soukromí podnikatelé, živnostníci, samotně hospodařící rolníci a nebo fyz. osoby podnikající podle zvláštních předpisů
- obchodní společnosti – osobní, smíšené a kapitálové
- družstva
- státní podniky

Rozhodnutí o právní formě podnikání je velmi důležitým rozhodnutím pro budoucí činnost podniku a patří mezi dlouhodobá rozhodnutí. Změna právní formy je nejen náročná z administrativního hlediska, ale také mění vztahy mezi společníky a vztahují se k ní i příslušné dodatečné náklady. Proto by si každý podnikatel před založením svého podniku, měl ujasnit všechny náležitosti a práva každého podniku.

V mé bakalářské práci se zabývám založením společnosti s ručením omezeným, proto se nyní budu věnovat podrobněji obchodním společnostem a po té konkrétní společnosti s ručením omezeným.

1.4.1 Obchodní společnosti

Obchodní zákoník definuje jako obchodní společnosti pouze takové právnické osoby, které jsou založeny za účelem podnikání. Obchodní společnosti patří pod tzv. soukromé právo. V právních sporech vystupují vůči ostatním právním subjektům jako nezávislí a rovnocenní partneři. Všechny obchodní společnosti mají své obchodní jmění a orgány společnosti, prostřednictvím kterých rozhodují a plní své podnikatelské záměry. Obchodní společnosti se dělí podle rozsahu ručení svých závazků na osobní, smíšené a kapitálové společnosti. Jsou to:

- veřejná obchodní společnost (osobní)
- komanditní společnost (smíšená)
- společnost s ručením omezeným (kapitálová)
- akciová společnost (kapitálová)

Všechny obchodní společnosti se povinně zapisují do obchodního rejstříku a právní subjektivitu nabývají až dnem, ke kterému jsou do něj zapsány. Společnost se zakládá uzavřením smlouvy mezi společníky. Může se jedna o společenskou smlouvu a nebo o zakladatelskou listinu, pokud akciovou společnost nebo společnost s ručením omezeným zakládá pouze jedna osoba.

1.4.1.1 Veřejná obchodní společnost

Veřejnou obchodní společností, je taková společnost, ve které podnikají alespoň dvě osoby pod společnou firmou. Tyto osoby ručí za závazky společnosti společně a nerozdílně celým svým majetkem. Společnost musí vždy obsahovat označení „**veřejná obchodní společnost**“. Toto označení může být nahrazeno zkratkami „**veř. obch. spol.**“ nebo „**v. o. s.**“. Obsahuje-li společnost jméno jednoho ze společníků, stačí dodatek „a spol.“. Společníkem veřejné obchodní společnosti může být fyzická i právnická osoba. *Fyzická osoba* musí splňovat všeobecné podmínky provozování živnosti podle zvláštního právního předpisu, u níž není dána překážka provozování živnosti a bez ohledu na předmět podnikání společnosti. *Právnická osoba* musí mít statutární orgán, který za ní bude vykonávat právní náležitosti a povinnosti spojené s účastí ve společnosti. V. o. s. je osobní společností, ve které všichni společníci ručí za závazky společnosti celým svým majetkem společně a nerozdílně i po zániku společnosti. V. o. s. se zakládá uzavřením společenské smlouvy a po uzavření této smlouvy se podává návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku, který podepisují všichni společníci. K tomuto zápisu se přikládá také společenská smlouva.

Společenská smlouva musí obsahovat tyto údaje:

- firmu a sídlo společnosti
- předmět podnikání společnosti
- určení zakladatelů (společníků) firmy se sídlem právnické osoby nebo bydlištěm fyzické osoby

Společenská smlouva určuje všechny práva a povinnosti společníků. Statutárním orgánem společnosti jsou všichni společníci, pokud společenská smlouva nestanoví jinak. Podle toho za společnost jedná jeden, více nebo všichni společníci. Zisk společnosti se vždy dělí mezi společníky rovným dílem. Každý společník má právo jednat za společnost, pokud se ve smlouvě nestanovilo jinak. Do společnosti může přistoupit další společník, ale také může ze společnosti vystoupit společník, pokud ve společnosti zůstanou alespoň dva společníci. Vše musí být uvedeno ve společenské smlouvě.

1.4.1.2 Komanditní společnost

Komanditní společnost je smíšeným typem osobní a kapitálové společnosti, jelikož v ní jeden nebo více společníků ručí za závazky společnosti do výše svého nesplaceného vkladu zapsaného v obchodním rejstříku (komanditisté) a jeden nebo více společníků ručí celým svým majetkem (komplementáři). Vždy je nutné pro založení společnosti alespoň dvou společníků. Společnost musí obsahovat označení „**komanditní společnost**“ nebo může být nahrazena zkratkami „**kom. spol.**“ nebo „**k. s.**“. Společníci podávají návrh na zápis komanditní společnosti do obchodního rejstříku, který musí podepsat všichni společníci a k němu se přikládá společenská smlouva.

Společenská smlouva musí obsahovat tyto údaje:

- firmu a sídlo společnosti
- předmět podnikání společnosti
- určení zakladatelů (společníků) firmy se sídlem právnické osoby nebo bydlištěm fyzické osoby
- kdo je ze společníků komplementář a kdo komanditista
- výše vkladu komanditistů

Komanditní společnost se skládá z *komplementářů*, kteří jsou pověřeni vedením společnosti a jednáním jménem společnosti, a dále pak z *komanditistů*, kteří mají právo kontroly, mohou nahlížet do účetních knih a účetních dokladů společnosti a také mohou společně s komplementáři rozhodovat o ostatních záležitostech. Každý komanditista je povinen vložit vklad do základního kapitálu společnosti, který činí minimálně 5 000 Kč. Vklad komanditisty je určen společenskou smlouvou. Statutárním orgánem komanditní společnosti jsou komplementáři, kteří mohou jednat jménem společnosti samostatně, pokud společenská smlouva nestanoví jinak. Komanditisté ručí za závazky společnosti pouze ze smluv, které uzavřeli bez zmocnění jménem společnosti. Zisk se dělí mezi komplementáře a komanditisty na polovinu. Komplementáři si svou polovinu zisku rozdělí mezi sebe stejným dílem a komanditisté podle poměru svých vkladů.

1.4.1.3 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným patří společně s akciovou společností mezi kapitálové společnosti. Základní kapitál je tvořen vklady společníků, kteří ručí za závazky společnosti společně a nerozdílně do výše svých nesplacených částí vkladů podle stavu zápisu v obchodním rejstříku. Po té, co je splacení všech vkladů zapsáno do obchodního rejstříku, ručení společníků zaniká. Společnost může mít maximálně 50 společníků a může jim být i právnická osoba. Společnost s ručením omezeným odpovídá za porušení veškerých svých závazků celým svým majetkem. Společnost může být založena jednou nebo více osobami. Společnost pouze s jediným společníkem nemůže být jediným zakladatelem nebo jediným společníkem jiné společnosti s ručením omezeným. Jedna fyzická osoba může být jen jedním společníkem nanejvýš dalších tří společností s ručením omezeným.

Společnost musí obsahovat označení „**společnost s ručením omezeným**“ nebo může být nahrazena zkratkami „**spol. s r. o.**“ nebo „**s. r. o.**“ a vždy se zakládá společenskou smlouvou nebo zakladatelskou listinou.

Společenská smlouva musí obsahovat tyto údaje:

- firmu a sídlo společnosti
- předmět podnikání společnosti
- jméno a bydliště všech společníků
- výše základního kapitálu
- výše vkladu každého společníka včetně rozsahu splacení
- jména a bydliště prvních jednatelů společnosti a způsob, jakým jednají za společnost
- určení správce vkladu
- jména a bydliště dozorčí rady, pokud ji společnost zřizuje
- jiné údaje, které vyžaduje zákon

Společnost s ručením omezeným musí mít výši ZK minimálně 200 000 Kč, při čemž každý společník musí vložit minimálně 20 000 Kč. Vklad každého společníka je dobrovolný, ale vždy musí být dělitelný na tisíce. Společník má určitý obchodní podíl, který mu zaručuje právo účastnit se řízení společnosti účastí na valné hromadě, právo podílet se na zisku společnosti i likvidačním zůstatku a také právo kontroly. Vklady společníků mohou mít formu peněžitého i nepeněžitého vkladu. Hodnota nepeněžitých vkladů musí být zapsána ve

společenské smlouvě nebo zakladatelské listině. Při podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku musí být splaceno celé emisní ážio a také 30 % každého peněžitého vkladu. Nepeněžité vklady musí být vloženy celé. Společnost musí mít vždy splaceno alespoň 100 000 Kč spolu s nepeněžitými vklady. Pokud je společnost založena jedním zakladatelem, musí být splacen celý základní kapitál.

Společnost s ručením omezeným musí povinně zřizovat rezervní fond, který je ve výši alespoň 10 % základního kapitálu, tudíž min. 20 000 Kč.

Nejvyšším orgánem společnosti je valná hromada, která se zabývá nejdůležitějšími otázkami a rozhodnutími společnosti. Statutárním orgánem společnosti s ručením omezeným je jednatel. Pokud je jednatelů více, mohou jménem společnosti jednat samostatně, nestanoví-li společenská smlouva jinak. Jednateli náleží obchodní vedení společnosti. Společnost s ručením omezeným může také zřídit dozorčí radu jako kontrolní orgán společnosti.

1.4.1.4 Akciová společnost

Akciová společnost je vhodná především pro formy většího kapitálového sdružení. Společnost musí obsahovat označení „**akciová společnost**“ nebo může být nahrazena zkratkami „**akc. spol.**“ nebo „**a. s.**“ Akciovou společnost tvoří základní kapitál, který je rozvržen na určitý počet akcií o určité jmenovité hodnotě. Akcie jsou cennými papíry, se kterými jsou spojena určitá práva akcionáře. Akcionáři neručí za závazky společnosti, ale společnost odpovídá za porušení svých závazků celým svým majetkem.

Akciová společnost může být založena jedním zakladatelem, pokud se jedná o právnickou osobu, jinak dvěma nebo více zakladateli. Jestliže společnost zakládá jeden zakladatel, má k dispozici zakladatelskou listinu. Pokud akciovou společnost zakládá více zakladatelů, musí se uzavřít zakladatelská smlouva.

Zakladatelská smlouva musí obsahovat tyto údaje:

- firmu a sídlo společnosti
- předmět podnikání společnosti
- navrhovaný základní kapitál
- počet akcií a jejich jmenovitou hodnotu, kdo akcie upisuje, zda jsou akcie na majitele nebo na jméno atd.
- určení správce vkladu
- a další údaje, které vymezuje obchodní zákoník

Akciová společnost je založena na základě veřejné nabídky akcií nebo bez veřejné nabídky akcií. Základní kapitál akciové společnosti založené na základě veřejné nabídky akcií musí činit alespoň 20 000 000 Kč. Základní kapitál společnosti založené bez veřejné nabídky akcií musí činit minimálně 2 000 000 Kč.

Akciová společnost vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku a musí splňovat tyto skutečnosti: musela se konat ustavující valná hromada, byla upsána celá výše ZK a bylo splaceno alespoň 30 % jmenovité hodnoty všech akcií, byly schváleny stanovy společnosti, byli zvoleni členové představenstva a dozorčí rady a v neposlední řadě neexistují žádné náležitosti, které jsou v rozporu se zákonem. Návrh na zápis do obchodního rejstříku podává představenstvo.

Orgány akciové společnosti jsou:

Valná hromada, která je nejvyšším orgánem společnosti a má celou řadu práv a povinností dané zákonem. Valná hromada se koná minimálně jednou ročně ve lhůtě určené stanovami a je schopná usnášení pouze tehdy, jsou-li přítomní akcionáři s akciemi, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje alespoň 30 % základního kapitálu společnosti.

Představenstvo, které zabezpečuje obchodní vedení společnosti, jedná jménem společnosti a valné hromadě předkládá ke schválení řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku a také návrh na rozdělení zisku. Představenstvo svolává valnou hromadu jednou ročně.

Dozorčí rada, která je kontrolním orgánem společnosti, dohlíží na působení představenstva a má řadu kompetencí stanovené zákonem. Dozorčí rada je volena valnou hromadou a je minimálně tříčlenná a počet členů musí být vždy dělitelný třemi.

Nyní se budu věnovat podrobnému popisu společnosti s ručením omezeným, od založení společnosti až po její zánik. Také bych chtěla zmínit všechny náležitosti a povinnosti společnosti.

1.5 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným, co se týče právní formy obchodních společností, patří mezi nejmladší společnosti a v ČR je nejrozšířenější formou obchodní společnosti.

Nyní bych chtěla uvést pro dokonalejší pochopení pár základních pojmů vztahující se ke společnosti s ručením omezeným.

Obchodní majetek – veškerý majetek společnosti, který má k dispozici. Je to souhrn věcí, pohledávek a jiných práv penězi ocenitelných jiných hodnot. Obchodním majetkem právnické osoby může být např. i rekreační chata, která je určena pro podnikovou dovolenou.

Obchodní jmění – jedná se o soubor veškerého obchodního majetku včetně závazků společnosti.

Čistý obchodní majetek – obchodní majetek snížený o závazky.

Vlastní kapitál – vlastní zdroje financování obchodního majetku. VK se vykazuje v rozvaze na straně pasiv spolu se základním kapitálem, rezervním fondem, emisním áziem, ostatními kapitálovými fondy a hospodářským výsledkem.

Základní kapitál – je součástí vlastního kapitálu a jedná se o peněžní vyjádření souhrnu peněžitých a nepeněžitých vkladů všech společníků do ZK společnosti. ZK musí být vždy vyjádřen v českých korunách.

Rezervní fond – musí společnost s ručením omezeným povinně vytvářet. Společnost ho musí vytvořit v době a ve výši určené ve společenské smlouvě. Pokud jej nevytvoří při vzniku společnosti, je povinna jej vytvořit ze zisku běžného účetního období po zdanění. Pro první rok je přiděl do rezervního fondu nejméně 10 % z čistého zisku, avšak ne více než 5 % z hodnoty ZK. Rezervní fond se každým rokem doplňuje o částku určenou ve společenské smlouvě nebo ve stanovách, nejméně však 5 % z čistého zisku, až do dosažení výše rezervního fondu určené ve společenské smlouvě nebo ve stanovách. Tento fond musí mít

ovšem minimální výši 10 % základního kapitálu. O použití rezervního fondu rozhodují jednatele společnosti. Rezervní fond do výše 10 % ZK můžeme požit pouze k úhradě ztráty společnosti.

1.5.1 Založení a vznik společnosti

Jak již bylo řečeno společnost může být založena jedním nebo více zakladateli. Zakladatelem může být fyzická i právnická osoba, pokud to právní předpisy nezakazují. Osoby zakládající společnost musí být plně způsobilé právně jednat, tzn. musí dosáhnout věku 18 let a mohou právně jednat. Výjimku tvoří osoby starší 16-ti let, které mohou být také zakladatelem společnosti, pokud uzavřely manželství se souhlasem soudu a nebo osoby mladší 16-ti let, za které bude jednat zákonný zástupce.

Při přípravě založení společnosti se v poslední době velmi často uzavírá tzv. *přípravná smlouva*, která ovšem není povinná a také nemusí být uzavřena formou notářského zápisu. Výhodou této přípravné smlouvy je, že zakladatelé se na všech podmínkách domluví již předem a nedochází pak k nejasnostem a sporům při uzavírání společenské smlouvy, což může ušetřit spoustu času.

Společnost se zakládá jedním ze základních a nejdůležitějších dokumentů ve společnosti s ručením omezeným a tím je „*Společenská smlouva*“ nebo „*Zakladatelská listina*“, pokud společnost zakládá pouze jeden zakladatel. Společenská smlouva se uzavírá písemně a musí mít vždy formu notářského zápisu a také podpisy zakladatelů musí být úředně ověřeny. Společenská smlouva je neměnná a změny ve smlouvě jsou řešeny dodatky ke smlouvě a také nemůže být za trvání společnosti zrušena či nahrazena jinou společenskou smlouvou. Důležitou částí Společenské smlouvy je, aby v ní bylo dostatečně vymezeno rozhodování na valných hromadách, aby později nedocházelo ke komplikacím. *Náležitosti Společenské smlouvy jsou uvedeny výše ve výčtu společností.*

Společenská smlouva je odsouhlasena a podepsána na první konající se *valné hromadě*. Na valné hromadě musí být přítomný notář, jehož povinností je ověření podpisů a také sledování průběhu konání valné hromady.

Po podepsání společenské smlouvy musí jednatel společnosti zajít na živnostenský úřad, kde ohlásí živnost právnické osoby pomocí vyplnění tiskopisu „*Ohlášení živnosti právnické osoby*“. K tiskopisu je povinen přiložit řadu dalších dokumentů, kterými jsou:

- doklad o zřízení právnické osoby – společenská smlouva nebo doklad o zápisu v obchodním rejstříku
- doklad o vlastnictví nebo jiném právu k místu, kde má společnost sídlo – jedná se o nájemní smlouvu nebo výpis z katastru nemovitostí

Jednatel na živnostenském úřadě zaplatí poplatek 1000 Kč za jeden živnostenský list, pokud se jedná o koncesovanou listinu zaplatí 2 000 Kč. Pokud firma provozuje živnost průmyslovým způsobem musí zaplatit poplatek 10 000 Kč nebo 20 000 Kč, jestliže se jedná o koncesovanou živnost. Pokud společnost s ručením omezeným ohlašuje jinou živnost než volnou, musí si zvolit odpovědného zástupce. Odpovědným zástupcem může být kdokoliv ze společnosti i mimo ní, pokud splňuje určité podmínky, kterými jsou:

- musí mít odbornou způsobilost
- nemít daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu ani na platbách pojistného a na sociálním zabezpečení
- musí dodat výpis z rejstříku trestů
- musí dodat souhlas s výkonem práce odpovědného zástupce s čestné prohlášení, že tuto práci nevykonává pro více než čtyři podnikatele

Po splnění všech náležitostí je do 5 dnů od ohlášení živnosti vydán výpis z živnostenského rejstříku. Pokud se jedná o koncesovanou listinu, tak ji vydává živnostenský úřad do 60 dnů. Na výpise z živnostenského rejstříku ještě není uvedeno identifikační číslo ani datum vzniku živnostenského oprávnění, tím pádem společnost ještě nemůže podnikat.

Společnost vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku a návrh na zápis do obchodního rejstříku musí podepsat všichni jednatelé společnosti. Jednatelé jsou povinni podat návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku do 90 dnů od založení společnosti a zaplatit soudní poplatek 5 000 Kč. Jak již bylo opět řečeno výše, je ještě nutné, aby při podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku byl každý peněžitý vklad splacen alespoň ze 30 % a každý nepeněžitý vklad vložen celý. Celková suma peněžitých i nepeněžitých

vkladů musí činit alespoň 100 000 Kč, pokud společnost zakládá jedna osoba, musí být vklad splacen celý.

K návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku se připojuje:

- společenská smlouva
- doklad o splacení ZK (např. s výpisem z banky nebo prohlášením správce vkladu)
- posudek znalce nebo znalců o ocenění nepeněžitého vkladu
- živnostenský list nebo jiné oprávnění k činnosti (nebo alespoň doklad o tom, že oprávnění bude k dispozici dnem zápisu)
- má-li být předmětem podnikání činnost, kterou mohou vykonávat pouze fyzické osoby, je zapotřebí doklad prokazující, že tato činnost bude vykonávána pomocí oprávněných osob
- doklad o povolení k pobytu v České republice, pokud se jedná o zahraniční osobu
- doklad prokazující právní důvod užívání místnosti, kde je sídlo společnosti např. nájemní smlouva, výpis z katastru nemovitostí
- doklad o tom, že jednatel nemá daňové nedoplatky vůči finančnímu úřadu
- výpis z rejstříku trestů jednatele (nesmí být starší více jak 3 měsíce)
- podpisový vzor jednatele
- souhlas s výkonem jednatele
- čestné prohlášení jednatele, že splňuje všeobecné podmínky provozování živnosti dle § 6 zákona č. 455/1991 Sb.
- a jako poslední, že nenastala u jednatele skutečnost, která je překážkou provozování živnosti dle § 8 zákona č. 455/1991 Sb. a zároveň nenastala překážka dle § 31a odst. 1 obchodního zákoníku³

Jakmile je proveden návrh na zápis do obchodního rejstříku, rejstříkový soud udělí společnosti identifikační číslo - IČ a zašle na adresu společnosti usnesení o zápisu společnosti. Den zapsání společnosti do obchodního rejstříku je dnem vzniku společnosti a společnost může začít podnikat.

³ <http://business.center.cz/business/pravo/formypodn/sro/zalozeni.aspx>

Posléze je nutno do 15 dnů od zahájení podnikání se opět dostavit na živnostenský úřad, kde je potřeba ohlásit změnu - přidělení identifikačního čísla. Jednatel společnosti dostane nový živnostenský list nebo-li výpis z živnostenského rejstříku, na kterém bude uvedeno IČ a den vzniku společnosti. Pouze tato změna je bezplatná, jakákoliv další změna je zpoplatněna částkou 500 Kč.

Další povinnosti společnosti je zaregistrovat se na finančním úřadě místně příslušném podle sídla společnosti. Tato registrace se musí provést do 30 dnů od zahájení podnikání a společnosti bude přiděleno daňové identifikační číslo – DIČ, samozřejmě je tato bezplatná. DIČ je nutno uvádět vždy při styku s finančním úřadem.

1.5.2 Společníci společnosti s ručením omezeným

Povinností každého společníka je především splatit svůj vklad do ZK a to v předem stanovené lhůtě, která je určená ve společenské smlouvě. Lhůta na splacení vkladu je maximálně 5 let. Pokud společník nesplatí ve stanovené lhůtě svůj vklad, může ho valná hromada ze společnosti vyloučit. Valná hromada může společníkovi dát ještě šanci na splacení vkladu do určité doby, min. však doba musí být tři měsíce. Pokud i v této době společník nesplatí svůj vklad, je ze společnosti vyloučen. Každý společník má právo podílet se na zisku a získávat veškeré informace týkající se společnosti. Kromě podílu na zisku má každý společník také nárok na vypořádací podíl, prodej obchodního podílu a podíl na likvidačním zůstatku. Kromě podílů mají společníci také nárok na příjmy z výkonů práce pro společnost, z výkonu funkce pro společnost, odměny členů orgánů dále pak na příjmy z podnikání, z pronájmů a různých dalších příležitostí. Společníci ručí za závazky společnosti pouze do výše svých nesplacených vkladů. Po splacení svých vkladů do ZK a zapsáním do obchodního rejstříku, ručení společníků zaniká. Každý společník má určitý obchodní podíl v poměru svého vkladu do ZK.

Obchodní podíl – představuje účast společníka na obchodním jmění společnosti, účast společníka na řízení a také kontrole společnosti. Obchodí podíl je většinou stanoven poměrem vkladu k základnímu kapitálu, pokud společenská smlouva nestanoví jinak. Každý společník může mít pouze jeden obchodní podíl, který je možno dědit, převádět na jiného společníka, prodat nebo může být zastaven. Všechny tyto náležitosti jsou řešeny ve společenské smlouvě.

1.5.3 Orgány společnosti s ručením omezeným

Každá společnost musí mít určitou organizační strukturu. Společnost s ručením omezeným rozlišuje dva druhy orgánů ve společnosti a to, *orgány obligatorní* a *orgány fakultativní*. Obligatorní orgány se tvoří ve společnosti povinně a jsou jimi **valná hromada** a **jednatel(é)**. Fakultativním orgánem je **dozorčí rada**, kterou si společnost může vytvořit dobrovolně.

Valná hromada – je nejvyšším orgánem společnosti s ručením omezeným.

Mezi její pravomoc patří:

- schválení jednání učiněných jménem společnosti před jejím vznikem
- schvalování řádné, mimořádné a konsolidované a v případech stanovených zákonem i mezitímní účetní závěrky, rozdělení zisku a úhrady ztrát
- schvalování stanov a jejich změn
- rozhodování o změně obsahu společenské smlouvy, nedochází-li k němu na základě jiných právních skutečností
- rozhodování o zvýšení či snížení základního kapitálu nebo o připuštění nepeněžitého vkladu či o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení vkladu
- jmenování, odvolání a odměňování jednatelů
- jmenování, odvolání a odměňování členů dozorčí rady
- vyloučení společníka podle
- jmenování, odvolání a odměňování likvidátora a rozhodování o zrušení společnosti s likvidací, jestliže to společenská smlouva připouští
- schvalování smluv uvedených v
- rozhodování o fúzi, převodu jmění na společníka, rozdělení a změně právní formy
- schválení ovládací smlouvy, smlouvy o převodu zisku a smlouvy o tichém společenství a jejich změn
- schválení smlouvy o výkonu funkce
- další otázky, které do působnosti valné hromady svěřuje zákon nebo společenská smlouva⁴

⁴ <http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obchzak/cast2h1d4.aspx#par125>

Valná hromada je kolektivním orgánem, jelikož ve společnosti musí být alespoň dva společníci, kteří budou tvořit valnou hromadu. Rozhodnutí se téměř vždy přijímají na základě hlasování, pokud společenská smlouva nestanoví jiný způsob. Valná hromada uděluje a odvolává prokuru, pokud společenská smlouva neurčí jinak. Společník se může zúčastnit konání valné hromady osobně a nebo v zastoupení zmocněncem, který musí mít sebou písemnou plnou moc. Zmocněncem nesmí být jednatel ani člen dozorčí rady společnosti. Valná hromada je schopná usnášení pouze tehdy, je-li přítomná nadpoloviční většina společníků, pokud společenská smlouva nestanoví jinak. Valnou hromadu mohou svolat společníci, pokud jejich vklady tvoří alespoň 10 % základního kapitálu, jednatele nebo členové dozorčí rady.

Konání valné hromady je minimálně jednou ročně a pokud se schvaluje řádná účetní závěrka je nutné, aby se valná hromada konala nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období. Termín a program konání valné hromady je jednatel povinen oznámit všem společníkům písemnou pozvánkou alespoň 15 dní předem, nestanoví-li společenská smlouva jiný termín. Valná hromada je povinna zvolit si svého předsedu a zapisovatele, pokud není zvolen předseda, řídí konání valné hromady jednatel. Vždy se z valné hromady pořizuje zápis, který je podepsán předsedou a po té je rozeslán všem společníkům.

Jednatel - je statutárním orgánem společnosti, což znamená, že je oprávněn jednat ve všech záležitostech společnosti. Jelikož je společnost s ručením omezeným právnickou osobou, musí být vždy zvolen někdo, kdo za ní bude jednat – jednatel(é) společnosti. Jednatel má velkou odpovědnost a také řadu osobních omezení. Jednatel je většinou zvolen z řad společníků, ovšem není to podmínkou. Jednatel může být zvolen kdokoliv, společníky pověřená osoba, která nesmí být členem dozorčí rady.

Jednatelé jsou povinni:

- zajistit řádné vedení předepsané evidence a účetnictví
- vést seznam společníků a informovat společníky o záležitostech společnosti
- řídit obchodní a personální politiku společnosti

Jednatelé nesmí:

- podnikat v oboru stejném nebo obdobném oboru podnikání společnosti ani vstupovat se společností do obchodních vztahů
- zprostředkovávat nebo obstarávat pro jiné osoby obchody společnosti
- účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo podobným předmětem podnikání
- vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo s obdobným předmětem podnikání, ledaže jde o koncern

Omezit práva jednatelů může pouze valná hromada, stanovy a nebo společenská smlouva. Jestliže jednatel zjistí, že je společnost v úpadku, je nucen bez zbytečného odkladu podat návrh na prohlášení konkurzu. Pokud tento návrh na prohlášení konkurzu nepodá v okamžiku, kdy je společnost v úpadku, je povinen ručit za závazky společnosti věřitelům osobně. S jednatelem společnosti bývá většinou uzavřena manažerská smlouva, která zahrnuje veškeré náležitosti běžných pracovních smluv a také zvýhodněné odměňování pro lepší motivaci manažerů. Dále se mohou uzavřít mandátní nebo příkazové smlouvy.

Dozorčí rada – se zřizuje pouze za předpokladu, stanoví-li to společenská smlouva nebo jiný zvláštní zákon.

Funkce dozorčí rady:

- dohlíží na činnost jednatelů
- nahlíží do obchodních a účetních knih a jiných dokladů a kontroluje tam obsažené údaje
- přezkoumává řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty a předkládá své vyjádření valné hromadě
- podává zprávy valné hromadě ve lhůtě stanovené společenskou smlouvou, jinak jednou ročně

Členové dozorčí rady jsou voleni valnou hromadou. Členem nesmí být nikdo z řad jednatelů a minimální počet členů v dozorčí radě jsou tři členové. Pro členy dozorčí rady platí

také zákaz konkurence. Členové dozorčí rady mohou kdykoliv svolat valnou hromadu, pokud to vyžadují zájmy společnosti a mohou se jí také zúčastnit.

1.5.4 Zrušení a zánik společnosti

Zákon rozlišuje rozdíl mezi zrušením a zánikem společnosti. Bez zrušení společnosti nemůže nikdy dojít k jejímu zániku. Zrušení společnosti nastává tehdy, jakmile společnost přestane naplňovat svůj podnikatelský účel. Každá společnost zaniká dnem výmazu z obchodního rejstříku. Zrušení společnosti může být s likvidací nebo bez likvidace.

Společnost se zrušuje:

- uplynutím doby, na kterou byla založena
- dosažením účelu, pro který byla založena
- dnem uvedeným v rozhodnutí společníků nebo orgánu společnosti o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato, dochází-li ke zrušení společnosti s likvidací
- dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci
- dnem uvedeným v rozhodnutí společníků nebo orgánu společnosti, pokud dochází k zániku společnosti v důsledku fúze, převodu jmění na společníka nebo v důsledku rozdělení, jinak dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato
- zrušením konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo zrušením konkursu z důvodu, že majetek dlužníka je zcela nepostačující
- jestliže zbude i po zrušení společnosti majetek, provede se likvidace společnosti

Zrušení společnosti bez likvidace

Jedná se o plynulý přechod společnosti na jiného právního nástupce jako je tomu u fúze, převodu jmění na společníka nebo rozdělení společnosti. Je to zejména v případě, kdy je zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku.

❖ *Fúze*

- může se uskutečnit formou sloučení nebo splynutí.

Sloučení - zánik společnosti. Jména, které zaniká ve společnosti včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů přechází na jinou společnost, společníci zanikající společnosti se stávají společníky nástupnické společnosti.

Splynutí - zánik dvou nebo více společností. Jména zanikajících společností včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů přechází na nově zakládanou nástupnickou společnost, společníci zanikajících společností se stávají společníky nové nástupnické společnosti.

❖ *Rozdělení*

- se může uskutečnit formou rozdělení se vznikem nových společností, rozdělení sloučením, rozdělení odštěpením se vznikem nových společností, rozdělení odštěpením sloučením nebo kombinací prvních dvou forem či třetí a čtvrté formy.

❖ *Převod jmění na společníka*

- jedná se o jmění společnosti včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů, které převezme jeden společník se sídlem nebo bydlištěm v ČR. Převod jmění vždy nastává ke dni zápisu do obchodního rejstříku.

Zrušení společnosti s likvidací:

Společnost s ručením omezeným vstupuje do likvidace dnem, kterým se ruší a zapisuje do obchodního rejstříku. Během likvidace firma užívá název společnosti s dovětkem „v likvidaci“. Statutární orgán společnosti jmenuje likvidátora, většinou se jedná o fyzickou osobu. Likvidátor přebírá funkci statutárního orgánu jednat jménem společnosti. Je-li likvidátorů více, má právo každý z nich jednat samostatně. Likvidátor jedná jménem společnosti pouze ve věcech, týkajících se likvidace společnosti. Pokud likvidátor zjistí předlužení společnosti, má povinnost podat bez zbytečného odkladu návrh na prohlášení konkurzu. Jakmile likvidátor provede všechny úkony, které směřují k likvidaci společnosti, podá zprávu o průběhu likvidace s návrhem na rozdělení likvidačního zůstatku a předloží ji příslušnému orgánu ke schválení. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi společníky do výše hodnoty jejich splacených vkladů a zbytek tohoto zůstatku se rozdělí mezi společníky rovným dílem. Do 30 dnů po skončení likvidace je likvidátor povinen podat návrh na výmaz společnosti z obchodního rejstříku.

2. Založení s. r. o.

Založení společnosti REKREA, s. r. o.

Jmenuji se Markéta Mücková a rozhodla jsem se společně se svou kamarádkou Silvii Mokrošovou založit společnost s ručením omezeným. Obě dvě máme jistou zkušenost s marketingovou reklamou. Já jsem po dobu tří let pracovala jako obchodního zástupce a poté manažerka obchodních zástupců ve firmě zabývající se reklamou na internetu a slečna Mokrošová několik let pracovala v personálním oddělení jednoho velkého obdobného podniku. Momentálně studuji vysokou školu ekonomického zaměření, kde získávám spoustu znalostí, které bych chtěla společně s mou dosavadní praxí využít v budoucím povolání. Společně jsme se rozhodly, že založíme společnost zabývající se reklamou na internetu. Jedná se o informační server, který nabízí internetovou reklamu ubytovacím zařízením v České republice i v zahraničí.

V živnostenském zákoníku jsme si našly podmínky pro získání živnostenského oprávnění tohoto oboru podnikání. Zjistily jsme, že předmětem našeho podnikání je *reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení*, což je živnost volná.

Při volbě právní formy jsme rozhodovaly mezi veřejnou obchodní společností a společností s ručením omezeným. Jako nejvhodnější forma podnikání se nám jevila společnost s ručením omezeným, ačkoli u založení této právní formy společnosti je docela vysoká administrativní náročnost. Rozhodly jsme se pro ní zejména pro to, že společníci ručí za závazky pouze do výše svých nesplacených vkladů a také ZK není příliš vysoký a dolní hranici ZK jsme si mohly obě dovolit z našetřených financí.

Základní kapitál společnosti činí 200 000 Kč. Já, Markéta Mücková, jsem upsala vklad ve výši 140 000 Kč a můj společník ve výši 60 000 Kč. Na každý peněžitý vklad musí být splaceno nejméně 30% a celková částka musí být minimálně 100 000 Kč. Společně se Silvii Mokrošovou jsme dohodly, že při založení uhradí každá z nás svůj vklad v plné výši (čili 200 000 Kč).

Správcem vkladu jsme se rozhodly, že bude slečna Silvie Mokrošová, která bude spravovat splacené vklady před vznikem společnosti. Vlastnické právo ke splaceným vkladům přechází na společnost dnem jejího vzniku. Písemné prohlášení o splacení vkladu je přiloženo k návrhu na zápis do obchodního rejstříku.

REKREA, s. r. o. bude mít pouze jednoho jednatele a tím se stanu já, Markéta Mücková. Jsem si zcela vědoma svých povinností vůči firmě, kterými jsou zákaz konkurence,

zajištění řádného vedení předepsané evidence a účetnictví, vedení seznamu společníků a také povinnost informovat společníky o záležitostech společnosti a samozřejmě obchodní vedení společnosti.

Při volbě obchodní firmy (název společnosti), jsme chtěly v názvu vystihnout předmět podnikání. Firma společnosti s ručením omezeným musí obsahovat označení: „společnost s ručením omezeným“ nebo zkratku „spol. s r.o.“ nebo „s.r.o.“, a proto jsme se společně dohodly na obchodní firmě: **REKREA, s. r. o.**

Společenskou smlouvu (viz. příloha č.1/I.) jsme sestavily samy, po konzultaci s právním poradcem. Využily jsme nabídky pronájmu nebytových prostor na adrese 28. října 1511/93, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, vyhovovaly nám, a proto jsme sepsaly nájemní smlouvu (viz. příloha č.3/II.).

Ustavující valná hromada se konala 15.9.2008, jejímž výsledkem bylo podepsání společenské smlouvy a založení společnosti. Samozřejmostí byla přítomnost notáře, který na vše dohlížel.

Dne 13.října 2008 jsem se dostavila na Živnostenský úřad, kde jsem ohlásila živnost právnické osoby. Vyplnila jsem jeden tiskopis Ohlášení živnosti (příloha č. 1/II) a zaplatila 1 000 Kč. K ohlášení živnosti jsem přiložila také kopii společenské smlouvy, nájemní smlouvy se souhlasem majitele s umístěním sídla a výpis z katastru nemovitostí. Kopie byly úředně ověřeny.

Dne 17.října 2008 mi byl vydán výpis z živnostenského rejstříku. Na výpise je uvedeno: obchodní firma nebo název, sídlo, předmět podnikání v úplném nebo částečném rozsahu, doba trvání živnostenského oprávnění a místo vydání výpisu. Identifikační číslo ještě není uvedeno ani datum vzniku. Tyto údaje nám budou známy až po vzniku společnosti, tj. dnem zápisu do obchodního rejstříku.

Výpis z živnostenského rejstříku je již k dispozici, a proto jako jednatelka společnosti jsem podala 27. října 2008 návrh na zápis do obchodního rejstříku, který musí být podán do 90 dnů od konání ustavující valné hromady. Za tento dokument se účtuje poplatek ve výši 5 000 Kč, který byl uhrazen ve formě kolku. K návrhu se přikládá mnoho dalších formulářů, které jsou uvedeny v příloze č. II.

Protože jsme splnily všechny náležitosti návrhu, byla společnost zapsána do obchodního rejstříku. Usnesení o zápisu společnosti bylo doručeno 31. října 2008 na mou adresu. V usnesení o zápisu společnosti do obchodního rejstříku je přiděleno společnosti identifikační číslo (IČO). IČO nám přidělené je **98712365**. Dne 10. listopadu 2008 jsem se

jako jednatelka společnosti dostavila na rejstříkový soud, kde jsem se písemně vzdala termínu 15 dnů pro nabytí právní moci. Tímto dnem společnost mohla začít podnikat.

Po přidělení identifikačního čísla jsem se dostavila na živnostenský úřad, kde dne 12. listopadu 2008 na dokumentu Ohlášení změn ohlásila ono přidělené identifikační číslo. Po ohlášení změny byl vydán nový výpis z živnostenského rejstříku s uvedením identifikačního čísla a datem vzniku oprávnění podnikat.

Po zahájení podnikání jsem musela společnost zaregistrovat k dani z příjmů právnických osob na finančním úřadě, kam jsem se dostavila 17. listopadu 2008. Přihlášku pro registraci právnické osoby jsem již měla vyplněnou a pouze jsem ji odevzdala spolu s kopií živnostenského oprávnění.

S Markétou Mückovou, jako jednatelkou společnosti a Silvii Mokrošovou byla uzavřena pracovní smlouva (viz. příloha č. 2/VII). Společnost jsem tedy ještě musela zaregistrovat jako plátce daně ze závislé činnosti a funkčních požitků.

Dne 1. prosince 2008 naší firmě bylo doručeno Osvědčení o registraci. Na osvědčení je přiděleno daňové identifikační číslo (DIČ). DIČ **CZ98712365**.

Jako jednatelka společnosti jsem svolala na 7. ledna 2009 valnou hromadu, o které jsem předem informovala společníka písemnou formou. Na valné hromadě byly projednány body programu a nebyly k nim vzneseny žádné připomínky. Zápis byl založen do Sbírky listin.

Firma bude mít dva zaměstnance, proto jako jednatel společnosti musím vyřídít jisté náležitosti.

Dne 12.11.2008 mi slečna Mokrošová odevzdala zápočtový list z předcházejícího zaměstnání. Tento zápočtový list je důležitý pro výpočet nemocenského a pro zápočet důchodu. Zápočtový list je součástí přílohy č. 1/VII. V tento den jsem také vyplnila Evidenční list důchodového pojištění, nejen pro ní, ale i pro mě, který je důležitý pro zápočet doby a vyměřovacího základu pro důchodové účely. Jako další oznamovací povinnost při uzavření pracovně-právního vztahu je založit organizaci. Organizace je fyzická nebo právnická osoba, která zaměstnává alespoň jednoho zaměstnance. Tedy 14.11.2008 jsem se dostavila na OSSZ, kde jsem naší společnost zapsala do rejstříku organizací, musela jsem vyplnit Přihlášku do registru zaměstnavatelů viz. příloha č. 3/VII. V tento den jsem také vyplnila i Oznámení o nástupu do zaměstnání a to také na OSSZ viz. příloha č. 4/VII. Dne 17.11.2008

jsem jako jednatel společnosti vyplnila Přihlášku zaměstnavatele-plátce pojistného u zdravotní pojišťovny (příloha č. 5/VII.) a dále v ten samý den jsem ještě vyplnila formulář Hromadné oznámení zaměstnavatele, kde jsem musela přihlásit zaměstnance, za které bude společnost platit zdravotní pojištění, viz. Příloha č. 6/VII. Další povinnosti společnosti je zaregistrovat se do 15 dnů od nástupu zaměstnance na finančním úřadě jako plátce daně z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků. Společně se slečnou Silvii Mokrošovou jsem se dohodly na uzavření také úrazového pojištění u pojišťovny Kooperativa a.s. A dne 19.11.2008 byla doložena Přihláška k pojištění odpovědnosti za pracovní úrazy (příloha č. 7/VII).

2.1 Shrnutí postupu při založení společnosti REKREA, s.r.o.:

Dne 15. září 2008 se konala ustavující valná hromada, na které byla podepsána společenská smlouva a byla založena společnost REKREA, s.r.o.

13. října 2008 bylo na Živnostenském úřadě podáno ohlášení živnosti. Výpis z živnostenského rejstříku byl vystaven dne 17. října 2008.

Dne 27. října 2008 byl podán návrh na zápis do obchodního rejstříku.

Soudní usnesení o zápisu společnosti do obchodního rejstříku bylo doručeno 31. října 2008, společnosti bylo přiděleno identifikační číslo.

10. listopadu 2008 společnost mohla začít podnikat, jelikož tímto dnem zápis do obchodního rejstříku nabyl právní moci

Ohlášení přiděleného identifikačního čísla na příslušném Živnostenském úřadě proběhlo dne 12. listopadu 2008.

17. listopadu 2008 byla podána přihláška pro registraci právnické osoby na finančním úřadě.

Dne 1. prosince 2008 bylo doručeno Osvědčení o registraci.

5. ledna 2008 se konala valná hromada, která měla za úkol zhodnotit a schválit jednání jednatelky před založením společnosti.

3. Podnikatelský záměr společnosti REKREA, s. r. o.

3.1 Úvod

V této době, kdy na český trh přicházejí zahraniční investoři, staví se továrny, průmyslové zóny a mohutná nákupní centra, přibývá poptávka po pracovní síle. Pracovní náplň a její doba se přizpůsobuje zahraničním kritériím a stává se tak časově, fyzicky i psychicky náročnější. Na druhé straně se tak pomalu zvyšuje životní úroveň společnosti a lidé si tak rádi dopřejí kvalitní odpočinek v době svého volna a dovolených. Právě z těchto důvodů jsem si vybrala pro své podnikání oblast cestovního ruchu, jelikož tato oblast se stává čím dál častějším standardem pro každého z nás. Každý potřebuje odpočinek a relaxaci z pracovních dnů a shonů této doby. Ať už si vybereme odpočinek u moře, na horách či v lázních, v tuzemsku či zahraničí. Tyto služby jsou častěji vyhledávány hlavně přes internet. Celková internetová komunikace se i v České republice začíná dostávat do popředí jako hlavní komunikátor mezi lidmi, sloužící k vyhledávání vybraných služeb a také k výběru dovolené. Proto jsem se rozhodla přispět k nabídce těchto služeb a založit tak společnost zabývající se propagací hotelů, penzionů, apartmánů, ski-areálů, horských chat, turistických ubytoven, rekreačních a lázeňských středisek. Tyto služby budou nabízeny pomocí internetového serveru www.rekreace.com. Na tomto serveru bude k dispozici rozsáhlá databáze ubytovacích zařízení v České republice zejména v horských oblastech, pro milovníky slunce a mořského vánku bude nabízena databáze apartmánů v Chorvatsku. Dále budeme prezentovat na našem serveru lázeňská střediska v Maďarsku, které jsou v poslední době velice žádaným místem relaxace a jejich nabídka na českém trhu není příliš rozsáhlá.

3.2 Představení společnosti

Název firmy: REKREA, s. r. o.

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Předmět činnosti: reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Sídlo společnosti: 28. října 1511/93, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

3.3 Předmět podnikání

Předmětem podnikání firmy REKREA, s. r. o. je nabídka ubytovacích služeb pro klienty prostřednictvím internetového portálu www.rekreace.com. Ubytovací objekty na tomto serveru může zaregistrovat ten, kdo vlastní nebo má v nájmu jakýkoliv objekt, který by chtěl pronajímat. Vlastníkům ubytovacích zařízení nabízíme sekce, do kterých jejich ubytovací zařízení spadá, a ve kterých budou dále prezentovány na serveru Rekreace.com. Do těchto sekcí spadají: hotely, penziony, apartmány, turistické ubytovny, horské chaty, rekreační nebo lázeňská střediska. Nabídka na internetovém portále bude rozdělena na Českou republiku – ubytování hlavně v horských oblastech, Chorvatsko – dovolená u moře, Maďarsko – relaxace v lázeňských a termálních střediscích. S majiteli objektů bude uzavřena smlouva o spolupráci, ve které bude dohodnuta smluvní částka za námi poskytnutou reklamu jejich zařízení na internetovém portále Rekreace.com. Cílem spolupráce je tak co nejefektivněji přispět danému ubytovacímu zařízení k posílení návštěvnosti ze strany turistů, a tím zároveň ovlivnit návštěvnost našich stránek Rekreace.com a vyzvednout je tak na co nejvyšší pozici ve vyhledávání.

3.4 Fungování firmy

Vlastník internetového serveru: REKREA, s. r. o.

Oprávnění k podnikání: živnostenské oprávnění, jehož předmětem podnikání je reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Jednatel společnosti: Markéta Mücková

Společníci: Markéta Mücková, Silvie Mokrošová

Markéta Mücková je jednatelem společnosti a je pověřena jejím vedením. Vklad základního kapitálu činil 140 000 Kč, procentuálně činí 70 % základního kapitálu, a byl splacen v celé výši.

Silvie Mokrošová je společníkem firmy a byla jmenována do funkce správce vkladu. Její vklad základního kapitálu společnosti činil 60 000 Kč, procentuálně činí 30 % základního kapitálu, a také byl splacen v celé výši.

Funkce ve firmě

Markéta Mücková : jednatel společnosti, administrátor webových stránek (zaměstnanec)

Silvie Mokrošová: společník, manager obchodních zástupců (zaměstnanec)

Petra Nováková: obchodní zástupkyně (smlouva o spolupráci na živnostenský list)

Jan Převrátíl: obchodní zástupce (smlouva o spolupráci na živnostenský list)

Pavel Juřena: programátor (smlouva o spolupráci na živnostenský list)

Eliška Šimková: překladatelka (dohoda o provedení práce)

Monika Sýkorová: překladatelka (dohoda o provedení práce)

Aneta Žáková: překladatelka polského jazyka (smlouva o spolupráci na živnostenský list)

Vlasta Misiáčková: externí účetní / daňový poradce (smlouva o spolupráci)

Podrobnější informace týkající se náplně a rozsahu práce výše uvedených pracovníků jsou detailně rozepsány v bodě 3.9. – „Potřeba lidí“

Sídlo provozovny:

Sídlo provozovny je v pronajatých prostorech na frekventované ulici 28. října 1511/93 v Ostravě. Sídlo provozovny je zároveň i sídlem společnosti. Smlouvu o pronájmu nebytových prostor dokládám v příloze č. 3/II.

Sídlo společnosti se nachází nedaleko tramvajové zastávky Krajský úřad v Moravské Ostravě. Kolem budovy projde denně stovka lidí a naše firemní logo může zaujmout a přilákat nové klienty a také návštěvníky webových stránek. Další výhodou je nižší nájem kanceláří na rozdíl od samotného centra Ostravy, kde jsme původně chtěly sídlo společnosti.

Provozní doba:

V kanceláři bude provozní doba každý pracovní den od 8:00 do 16:00 hodin.

Pro obchodní zástupce bude provozní doba stanovena dle sjednaných schůzek.



3.5 Cíle podnikání

Krátkodobý cíl (do 12 měsíců)

Naším cílem je úspěšně provozovat internetový portál o ubytování www.rekreace.com. Na tomto portále nabízet širokou škálu ubytovacích možností, jak na horách v České republice, tak i u moře v Chorvatsku či v Maďarských lázních a termálech. Pro první rok pro nás ovšem bude nejdůležitější reklama pro ubytovací zařízení v ČR. Právě České republice bude v prvním roce věnována největší a téměř veškerá pozornost. Naším dalším cílem je vysoká návštěvnost webových stránek a s tím spojená spokojenost návštěvníků při vyhledávání dovolených spojených s relaxací a odpočinkem. Spokojenost návštěvníka nám přispěje k inovací nabízených služeb a taktéž k vzájemné spolupráci mezi námi a majiteli ubytovacích zařízení. Dalším důležitým cílem je poskytování kvalitních služeb na profesionální úrovni s kladným vztahem k našim návštěvníkům a klientům.

Dlouhodobý cíl (do 5 let)

Samozřejmě jako každá nová firma na trhu bychom chtěli dosáhnout dobrého postavení mezi konkurencí a vnést dobré jméno společnost („goodwill“) do podvědomí lidí a firem. Dlouhodobým cílem je také návratnost investic, které jsme na počátku podnikání do firmy vložily a tím vytvořený i zisk. Investicemi jsou myšleny náklady spojené se zařízením kanceláří, mzdové náklady, náklady na reklamu, chod firmy a jiné náklady s tím související. V dalších letech budeme pracovat na reklamách v zahraničích převážně v Chorvatsku a Maďarsku. Budeme mít k dispozici větší obnos peněz než v prvním roce podnikání, což nám umožní rozvíjet i zahraniční reklamu. Co se týče konkrétních dlouhodobých cílů, v budoucnu bychom chtěli naši databázi s ubytovacími zařízeními rozšířit také o nabídku sportovního vyžití a dovolené v Rakousku. Jelikož je známo, že lidé v dnešní době dávají přednost raději sněhovým podmínkám v zahraničí než tady u nás. Počasí je nepředvídatelné a dalo by se říct, že rok od roku horší a lidé raději cestují do Rakouských Alp, kde mají jistotu kvalitní sněhové pokrývky. Proto chceme naši databázi rozšířit o další zahraniční stát a přispět tak k větší návštěvnosti našich stránek Rekreace.com.

K dlouhodobým cílům dále chceme uvést také rozšíření rubrik na našem portále. Určitě by majitelé objektů i návštěvníci webových stránek, hledající ubytování, uvítali na našich stránkách sekce o kulturním vyžití, konání různých festivalů, koncertů a další zajímavé kulturní akce, které by byly podrobně popsány v jednotlivých rubrikách dle místa konání, a které by tak včas návštěvníci, ale také klienti mohli využít.








3.6 Co bude poskytováno

Firma REKREA, s.r.o. bude poskytovat pomocí webových stránek www.rekreace.com reklamní služby majitelům ubytovacích zařízení a to v podobě prezentace jejich daného objektu. *Majitelé ubytovacích zařízení* budou našimi klienty, kterým bude firma REKREA, s.r.o. za poskytnutou reklamu účtovat dohodnutou odměnu. *Návštěvníkem* je ten, který si nezávazně prohlíží naše stránky s cílem nalezení vhodného ubytování.

Každý objekt bude mít svou vlastní stránku prezentace, která se bude skládat z textové a grafické části. Tato služba bude poskytována z naší strany na základě uzavřené smlouvy o spolupráci, ve které bude mimo jiné dohodnuta odměna za tuto poskytovanou službu. Firma REKREA, s.r.o. bude mít přesně stanovený ceník pro ubytovací zařízení platný jeden rok. Ceník je uveden v bodě č. 3.9.

Ceny budou odvozeny od daného typu ubytování a budou vždy platné jeden kalendářní rok. Naším klientům chceme nabídnout takové částky, které budou pro ně přijatelné. Účtované částky budou upraveny s ohledem na kapacitu, množství nabízených služeb a polohu daného objektu .

Majitelům ubytovacích zařízení naše firma poskytne prezentaci jejich objektu v daných horách a následně v lokalitě, pod kterou spadají. Prezentace se bude skládat z textové a grafické části. Prezentace objektu bude přeložena do tří světových jazyků – angličtiny, polštiny a němčiny. Naším zahraničním klientům, Chorvatům a Maďarům, nabídneme překlad i do jejich mateřského jazyka.

Reklama každého ubytovacího zařízení u českých klientů bude obsahovat fotogalerii o libovolném počtu fotografií, které si buď klient dodá sám a nebo budou firmou na základě svolení klienta použity z jeho webových stránek. Dále zde bude obsažena textová část s informacemi o zařízení, jakými jsou poštovní adresa, telefonní a e-mailové kontakty. Bude zde popis konkrétního objektu, tzn. rozpis lůžek a vybavení pokojů, ceník, případné slevy a další informace o objektu. Pro lepší orientaci v daném objektu jsme připravili seznam grafických ikonků zobrazujících možnosti nabízených služeb. @ A        Tyto ikonky by měly sloužit pro jednodušší výběr ubytovacího zařízení v nabízených službách. Textová ani grafická část nebude nijak omezena. Majitelé objektů si budou moci zaregistrovat své zařízení také pomocí online formuláře přímo na stránkách www.rekreace.com. Výhodou našeho portálu bude, že všechny kontakty uvedené v jednotlivém zařízení objektu, budou přímo na majitelé ubytování, tzn. že pokud návštěvník bude mít zájem o ubytování, bude tak přímo kontaktovat majitelé daného ubytování.


Reklama ubytovacího zařízení u zahraničních klientů, jako jsou Chorvati a Maďaři, bude zpracována jiným grafickým způsobem než česká prezentace ubytovacího zařízení. Pro tyto zahraniční klienty je připraven jednotný formulář. Tento formulář je sestaven na bázi námi vytvořené nabídky základních služeb, cen, vybavení, sportovního a kulturního vyžití daného objektu. Tito klienti si pomocí tohoto formuláře jednoduchým způsobem označí vše, co jejich ubytování může nabídnout včetně ceníku. Při online registraci objektu na hlavní stránce www.rekreace.com mají zahraniční klienti možnost zvolit si náhled stránky ve svém jazyce pomocí nabízených jazykových verzí v podobě vlajkových ikonků.

Další službou, kterou naše firma může nabídnout je také to, že si majitelé mohou své stránky editovat sami. Při podpisu smlouvy obdrží každý klient své přihlašovací údaje, login a heslo. Těmito přihlašovacími údaji se tak klient dostane do karty svého ubytovacího zařízení a může měnit, editovat a vkládat potřebné informace. Klienti budou mít také k dispozici sekci

inzerce, ve které mohou nabízet zvýhodněné pobyty a volná pracovní místa. Pro nabídku volné kapacity svého ubytovacího zařízení mohou pak využít sekci last minute.

Všechny výše uvedené služby budou v ceně dohodnuté částky v uzavřené smlouvě. Náš portál také nabídne majitelům ubytovacích zařízení i jiné reklamy navíc pro zviditelnění např. bannerovou reklamou. Reklama tohoto typu se používá nejčastěji v době sezóny pro větší efektivnost a návštěvnost daného ubytovacího zařízení. Tyto reklamy se pak dají objednat na určité období, jednotlivé měsíce či rok. Cena této bannerové reklamy se bude pohybovat od 150 Kč do 3 000 Kč měsíčně. Záleží na velikosti a viditelnosti bannerů.

➤ *Vzhled stránky www.rekreace.com*

Hlavní stránka www.rekreace.com bude rozdělena do tří částí, a to na Českou republiku, Chorvatsko a Maďarsko. V levém horním rohu budou umístěny ikonky v podobě vlajek pro jazykové verze stránek, kde bude výběr ze čtyř jazyků – Čeština, Angličtina, Němčina a Polština.  Dle našeho názoru tyto tři světové jazyky na překlad stačí. Úvodní stránka se vždy zobrazí automaticky v české verzi.

Návštěvník si hned v úvodu může vybrat, kterou zemi si zvolí pro místo stravení své dovolené. Po výběru země se zobrazí mapa dané země a v ní vyznačené pohoří a lokality. Konkrétně u České republiky zákazník uvidí mapku rozdělenou na patřičné kraje a v nich zobrazené pohoří (Krkonoše, Šumava, Orlické hory, Jizerské hory, Český les, Jeseníky, Beskydy, Králický Sněžník, Krušné hory, Lužické hory, Adršpach, Javorníky). Po zvolení pohoří se objeví rozdělení lokalit daných hor a pak už lze hledat v seznamu ubytovacích zařízení vybrané lokality. Ubytovací zařízení budou seřazeny pod sebou dle abecedy. U každého objektu v seznamu zařízení bude uveden název ubytovacího zařízení, adresa, fotografie a ikonky se značkami, co daný objekt nabízí. Po rozkliknutí objektu, se zobrazí samotná stránka ubytovacího zařízení s veškerými jeho informacemi včetně fotogalerie. Návštěvník může hledat v rozšířeném hledání, tzn. ne pouze podle pohoří, ale může vyhledat ubytování i konkrétně podle typu ubytování jako např. hotely, penziony, apartmány, horské chaty, rekreační střediska, lázeňská střediska, turistické ubytovny. Návštěvník má možnost hledání vhodného ubytování také podle rozšířeného typu jako např. rodinná dovolená, romantický pobyt, sportovní pobyt a vyžití, wellness.

Obdobná situace bude i u nabídky v Chorvatsku či Maďarsku. V nabídce těchto dvou zemí bude jazyková verze stránek u každé země rozšířená ještě o jejich rodný jazyk. Zde bude pouze odlišnost v tom, že na mapkách nebudou vyznačeny hory, ale pouze rozdělení státu do

patřičných částí. Opět si návštěvník stránek vybere dané ubytování pomocí seznamu s objekty. Informace a popis objektu jsou ve formě vyplněného formuláře, fotogalerie i ikonky se značkami jsou na stejné bázi jako v České republice. Pro návštěvníka stránek bude tak vše přehledné a jasné, nemusí dlouze vyhledávat. Snadnější a rychlejší vyhledávání konkrétního objektu návštěvníkům stránek umožní fulltextový prohlížeč.

Informační portál Rekreace.com nabízí dále doplňkové služby jako jsou např. informace o počasí, uveřejnění sněhového zpravodajství na horách ve spolupráci s vybranými společnostmi, kontakty na naši společnost a provozní doba, veškeré informace o našich stránkách včetně data vzniku společnosti, její formu a uvedení osoby jednající a samozřejmě ceník poskytovaných služeb.

Pro firmu REKREA, s.r.o. je důležitým prvkem, aby vyhledávání dovolených a relaxací bylo pro turisty co nejjednodušší, nejrychlejší a nejprehlednější. Proto také investujeme mnoho kapitálu do reklamy na internetových vyhledávačích jako je Seznam.cz, Atlas.cz, Google.com nebo Centrum.cz.

3.7 Průzkum a analýza trhu

V této části se budu snažit srovnat největší konkurenty portálu Rekreace.com. Mezi nejznámější informační portály v České republice patří Českehory.cz, Našehory.cz, Pensionhotel.cz, Ubytovani.cz, Penziony.cz, e-chalupy.cz a Infocesko.cz. Jejich společným průsečíkem je ubytování v horských zařízeních v České republice s přímým kontaktem na ubytovatele. Každý z těchto serverů je něčím jiný a zajímavý.

Jednotlivé hodnocené ubytovací servery se liší především v základní rubrice serveru, kterou je průvodce po horách. Rozdělení ubytovacích portálů na jednotlivé rubriky podle pohoří je hlavním předpokladem snadné orientace v ubytovacích zařízeních na příslušném místě. Téměř všechny ubytovací servery mají základní rubriky dobře rozpracované, takže je můžeme z homepage (hlavní strany) snadno najít. Některé servery zvolily členění horizontální, jiné vertikální, některé využívají kombinací obou. Homepage ovšem u některých serverů působí chaoticky a tím pádem nepřehledně, nejlépe hodnoceny jsou servery Našehory.cz, Českehory.cz a Pensionhotel.cz. Zbývajícím serverům schází větší kreativita a jedinečnost především na hlavní straně.

Co se týče využívání cizího jazyka, nejlépe lze hodnotit server Pensionhotel.cz, který nabízí 16 jazykových verzí, naopak penziony.cz a e-chalupy.cz nenabízejí žádnou jazykovou

verzi. Ohledně grafického zpracování a přehlednosti stránek jsou suverénně nejlepšími servery Českehory.cz a Našehory.cz . Stránky jsou maximálně přehledné a návštěvník si snadno najde to, co potřebuje v oblasti ubytování na českých horách. Největší schopností zaujmout disponuje server Našehory.cz, nejhorší se z tohoto hlediska jeví server Infocesko.cz.

Z výše uvedených hodnotících kritérií dopadly nejlépe servery Našehory.cz a Českehory.cz, které mají vysokou úroveň, jak po obsahové a komunikační stránce, tak z hlediska technických parametrů a jednotlivých rubrik. Právě tyto dva servery se stávají našimi největšími konkurenty, neboť oba zmíněné informační portály se také zabývají nabídkou ubytování v Chorvatsku s přímým kontaktem na ubytovatele. Mají dlouhou tradici, dobré jméno na trhu, velké množství klientů a vysokou návštěvnost stránek.

Zde bych chtěla také zmínit, že Našehory.cz nám budou úplně nejvyšším konkurentem, jelikož jsou na trhu od roku 2001 a sídlí také v Ostravě. Právě z tohoto důvodu bych chtěla, aby naše společnost se serverem Našehory.cz, alespoň z počátku, spolupracovala. Jednalo by se o výměnu odkazů s logem na stránkách a o reklamy, které neplatí paušální roční platby, ale mají smlouvy na provizi. Již nyní máme zjištěno, že tento server má zhruba 40 % svých zákazníků na provize. To by bylo pro nás alespoň ze začátku výhodné, abychom měli na svých stránkách více klientů.

➤ ***Výpis největších výhod a nedostatků některých výše hodnocených serverů***

❖ ***Českehory.cz***

- ✓ Dobrá informovanost o sněhových podmínkách a o počasí
- ✓ Dlouholetá tradice na trhu
- ✓ Snaha o inovaci stránek
- * Nevýrazné barevné provedení stránek
- * Hledání pomocí digitální mapy je v konečné fázi příliš rozsáhlé a nekonkrétní
- * Informace o objektu nejsou na jedné stránce, postupné zjišťování informací je velmi zdoluhavé a nepřehledné
- * Ne všechny prezentace mají k dispozici jazykové překlady

Celkové zhodnocení stránek působí chaoticky a nepřehledně.

❖ *Našehory.cz*

- ✓Dlouholetá tradice na trhu
- ✓Snaha o inovaci stránek
- ✓Dobry přehled v základní nabídce
- ✓Stanovena velmi dobrá kombinace barev
- *Nepřesné a ne příliš dobře graficky znázorněné kraje na hlavní mapě
- *Technická chyba při otevírání stránek v prohlížeči Mozilla, špatné zobrazení některých grafických částí stránky
- *U některých zařízení zjištěny nedokonalé jazykové překlady
- *Častá obměna vzhledu stránek může vést ke zmatení klientů i návštěvníků
- *Neaktuální nabídka počasí na horách

Celkové zhodnocení stránek působí zajímavě a přehledně, avšak technická a grafická část není propracovaná – špatná práce webmastera.

❖ *Infočesko.cz*

- ✓Hezká a přehledná mapa
- ✓Přehledná nabídka formou ikon
- ✓Dobře zpracovaná nabídka sportovního a kulturního vyžití
- *Nevýrazná barevnost stránek
- *Příliš mnoho informací na hlavní stránce, působí chaoticky a nepřehledně

Celkové zhodnocení z hlediska obsahu stránek je velmi dobré, naopak velkým nedostatkem je nevýrazná barevnost stránek a nepřehledné uspořádání informací na hlavní straně. Zde musíme podotknout, že server Infočesko.cz se nezabývá pouze horskými oblastmi, ale celou Českou republikou.

❖ *Penziony.cz*

- ✓Hezká a přehledná mapa,
- ✓Velmi dobře rozpracována prezentace samotného objektu
- *Chybí zde různá sportovní vyžití, kulturní akce a jiné zajímavosti, které by přilákaly více návštěvníků stránek
- *Tento server působí velmi obyčejně a je zde málo barev.
- *Chybí zde např. bannery, které dodávají každé webové stránce zajímavost.

Celkové zhodnocení tohoto serveru je průměrné. Prezentace objektů je přehledná a jasná, kromě ubytování zde návštěvník stránek nenajde nic zajímavého.

❖ *E-chalupy.cz*

*V úvodu chybí mapka.

*Hlavní strana je nepřehledná, není zde rozdělení do patřičných lokalit. Působí to chaoticky.

*Na stránce prezentace je příliš moc textu.

K těmto webovým stránkám jsme nenašli nic pozitivního, co bychom uvedli.

Náhledy některých konkurenčních webových stránek v příloze č. 2/VIII.

Po dlouhém hledání na internetu jsme zjistili, že server, který bude nabízet rekreaci v České republice, Chorvatsku a zároveň i v Maďarsku s přímým kontaktem na ubytovatele, se na českém trhu nenachází. Konkurencí v oblasti Chorvatska nám mohou být servery Hrvatska.cz a Nase-chorvatsko.cz a Pensionhotel.cz, který nabízí ubytování po celém světě. Jinak se vždy jedná o cestovní agentury nabízející ubytování v zahraničí.

➤ **KOMPARATIVNÍ VÝHODY FIRMY**

Z výše hodnocených serverů, kteří jsou zároveň našimi velkými konkurenty, bychom byli tím jediným serverem, který vznesl na trh širokou a propracovanou nabídku nejnavštěvovanějších destinací v České republice, Chorvatsku a Maďarsku. Na našich stránkách si mohou návštěvníci hned v úvodu vybrat zemi, ve které chtějí strávit svou dovolenou. Tímto výběrem se návštěvníci stránek budou pohybovat pouze ve zvolené zemi, což jim zaručí přehlednost a konkrétnost výběru. Důraz bude kladen především na výjimečnou a zajímavou barevnost a výbornou grafickou propracovanost stránek. Tímto zajímavým designem stránek bychom rádi zaujali jak klienta, tak návštěvníka a snažili se tak dostat mimo jiné před konkurenční servery, kterým právě tato grafická barevnost schází. Vzhledem ke stále inovaci informačních technologií jsme zvolili ty nejmodernější a nejdostupnější možnosti grafického zpracování, jako je například digitální mapa u jednotlivých zemí. Díky tomu, že jsme server, který nově vstupuje na trh, můžeme maximálně využít nových technologií zpracování webových stránek, aniž bychom museli měnit radikálně dosavadní vzhled již vytvořených webových stránek. Tímto můžeme nabídnout nejmodernější

a nejjednodušší vzhled a způsob vyhledávání ubytovacích zařízení oproti konkurenci a uspokojit tak i požadavky klientů a návštěvníků stránek, které jsou čím dál více náročnější. V dnešní době potencionální klient a návštěvník hledá a zároveň očekává lepší, snadnější a dostupnější systém informací v oblasti poskytovaných služeb.

Neméně důležitým prvkem bude rozsáhlá nabídka nadstandardních služeb jak pro naše klienty, tak pro návštěvníky našich stránek, kterými budou: nabídka last minute, first minute, kulturní a sportovní vyžití, počasí, ski areály s aktuálními webovými snímky, nabídka inzerce v hledání ubytování, virtuální prohlídka ubytovacích zařízení.

Barevný design stránek: Stránky informačního portálu www.rekreace.com budou převážně v barvě modré, která bude doplněna barvou žlutou a bílou. Tyto barvy působí klidně, zajímavě a zároveň jasně.

Obsah stránek: co se týče obsahu, budou stránky www.rekreace.com velmi pestré. Každý návštěvník si zde přijde na své. Hned v úvodu si bude moct vybrat zda se chce ubytovat, jít za turistikou, kulturou či památkami. Všechny tyto sekce budou bohaté na informace a dobrými tipy na výlety. U výběru ubytování bude moct návštěvník zvolit nejen místo svého ubytování, ale také zda chce prožít romantický , wellness, rodinný či luxusní pobyt. Speciální cenové nabídky a balíčky se vždy budou zobrazovat v kategorii *Last minute* a *First minute*. K obsahu této webové stránky samozřejmě také patří počasí, web kamery a ski-areály , které by měly být nedílnou součástí každého serveru zabývající se ubytováním v horských oblastech.

Pro lepší představivost těchto stránek je v příloze č. 1/VIII přiložen kompletní náhled a vzhled této webové stránky.

Závěr: Sice budeme nováčky na trhu, takže se nemůžeme pyšnit dlouholetou tradicí spojenou s vysokou návštěvností serveru, ale za to můžeme nabídnout tu nejmodernější formu stránek s výborně propracovanou grafickou částí. Dále chceme věnovat hodně finančních prostředků do reklamy našeho serveru v propagaci na jiných internetových serverech, jakými jsou např. Google, Seznam, aj, protože taková reklama je nejdůležitějším prvkem, jak nejlépe na sebe upozornit a přilákat tak své potencionální klienty. Heslem, kterým se řídíme je mít co nejefektivnější a samozřejmě dobře fungující reklamu.

3.8 Marketingový plán

➤Způsob a plán prodeje

Marketingový plán firmy REKREA, s.r.o. je založen především na osobní komunikaci mezi společnostmi a našimi zákazníky. Dáváme přednost osobnímu přístupu, proto uzavírání smluv s našimi klienty budeme provádět především osobně či po telefonickém rozhovoru. Znamená to, že naše firma bude zaměstnávat v počáteční fázi dva obchodní zástupce. Pracovní náplň obchodního zástupce bude spočívat v tom, že bude vyjíždět ke konkrétním ubytovacím zařízením a představovat jim náš informační portál Rekrece.com a nabízet naše služby. Z počátku se i my, jako společníci firmy, budeme zapojovat do hledání nových klientů a společně s obchodními zástupci tak nabízet naše služby. Obchodní zástupce si domluví s daným majitelem objektu schůzku, na které mu podrobně vysvětlí, jak náš server funguje, jak taková reklama může být pro něj přínosem a také sdělí veškeré výhody, proč by právě měl svůj objekt prezentovat na našem informačním portálu www.rekreace.com. Nejdůležitější je, aby naši klienti byli spokojeni a přesně byli informováni o tom, co jim náš server může nabídnout.

Kromě osobních návštěv u klientů, se mohou potenciální klienti sami zaregistrovat na našem serveru pomocí online registračního formuláře. Tento jednoduchý formulář naleznou klienti v nabídce menu na hlavní straně webové stránky. Po odeslání vyplněného formuláře klientem, se automaticky objeví v našem administračním systému tento formulář v podobě nové registrace zařízení. Neprodleně se klientovi ozve některý z našich pracovníků, vysvětlí a sdělí podmínky potřebné pro uzavření smlouvy a k aktivaci prezentace daného zařízení.

➤Podpora prodeje

Firma REKREA, s. r. o. má internetovou podobu, a proto pro nás bude nejdůležitější a nejefektivnější investicí do reklamy reklama na internetu. Jako jednatel společnosti jsem již dohodla rozsáhlou kampaň na hlavních internetových vyhledávačích, a to především na Seznamu, Atlasu a Googlu. Jedná se především o klíčová slova, která si návštěvník, hledající ubytování či příjemnou dovolenou, zadá do fulltextového vyhledávače na různých doménách. Jde o to, že pokud si návštěvník napíše do vyhledávače např. klíčové slovo „rekrece“, aby se náš server rekrece.com zobrazil mezi prvními firmami s touto nabídkou.

Další nezbytnou reklamou je reklama pomocí billboardů. Již nyní spolupracuje naše firma s Penzionem a restaurací Kamenec v Jilešovicích, kde bude umístěn transparent s logem

naší společnosti. Další billboardy bychom chtěli umístit v různých ski-areálech na českých horách a v zahraničí. Vše je pouze o domluvě s našimi klienty. Např. v Chorvatsku a Maďarsku by vyvěšení těchto billboardů bylo založeno na barterových obchodech s našimi klienty, tzn. služba za službu.

Pravidelná reklama formou inzerce v měsíčním časopise Program. Je to časopis, který je zdarma roznášen do poštovních schránek lidí v Moravskoslezském kraji.

No a v neposlední řadě bych také chtěla uvést reklamu a propagaci pomocí letáků. Zpracované letáky s logem a informacemi o portálu www.rekreace.com by byly rozneseny do různých firem, nemocnic, dále pak vloženy do dopravních prostředků MHD a dalších možných institucí. Také bychom uzavřeli tzv. barterové výměnné obchody s různými kulturními a sportovními institucemi jako jsou např. kina, divadla, zámky, hrady, bazény, ski-areály. Jednalo by se o to, že oni budou mít naše letáčky, plakáty a jiné propagační materiály někde na viditelném místě. Tak aby je každý, kdo navštíví toto zařízení viděl. Na oplátku náš server je bude prezentovat na našich webových stránkách zdarma. Tato zařízení budou v sekcích kultura, sport a památky vždy na předních pozicích. Čím více očí tyto propagační materiály uvidí a čím více lidí to zaujme, tím se nám zvýší jak návštěvnost našich webových stránek, tak také možnost získání více potencionálních klientů a zákazníků pro naše klienty.

❖ *Určení ceny*

Cena prezentace se bude vždy odvíjet od typu zařízení. Je to zásadní rozdíl oproti jiným internetovým serverům nabízející podobné služby. Konkurence má jinou cenovou strategii, jedná se především o to, že ostatní portály nabízejí nějakou cenu za základní prezentaci, kde je uvedeno pouze malé množství informací o objektu a jedna fotografie. Za další služby si klient musí připlácet, ať už se jedná o jazykové mutace, další fotografie, informace o objektu navíc atd. Cenová strategie je u každé firmy jiná a často se jedná o diskrétní informace, které si každá společnost hlídá. Naše firemní cenová strategie se bude odvíjet od typu ubytovacího zařízení a v nabídce budou tři základní ceny:

- ◆ 1. cenová strategie: ***ubytování v soukromí, chaty a chalupy*** (cca s kapacitou do 20 lůžek)
- ◆ 2. cenová strategie: ***pensiony, hostely, rekreační zařízení, roubenky*** (cca s kapacitou do 60 lůžek)
- ◆ 3. cenová strategie: ***hotely, lázně*** (cca s kapacitou od 60 lůžek)

Určení cenové strategie do tří kategorií bylo stanoveno tak, aby bylo co nejvýhodnější zejména pro naše klienty. Je samozřejmé, že malé ubytování v soukromí si nebude moci dovolit platit stejnou cenu za reklamu jako velké ubytovací zařízení např. hotel.. Ať už se jedná o kapacitu daného objektu, tak i o ceny, které dané objekty vyžadují za ubytování. Proto jsme přistoupili k této variantě určení cen, abychom tak do jisté míry zachovali platební možnosti klientů daných ubytovacích zařízení.

Ceník:

Ubytování v soukromí, chaty, chalupy – 1 000,-Kč bez DPH na rok

Pensiony, hostely, rekreační střediska – 2 000,-Kč bez DPH na rok

Hotely, lázně – 3 000,-Kč bez DPH na rok

Ceník je platný pro české klienty.

Stanovená cena je splatná za jeden kalendářní rok vzhledem k přehlednější fakturaci a nižším nákladům na administrativu.

U stanovení cen pro Chorvatsko a Maďarsko, zde bude strategie cen naprosto jiná. Na počátku vzniku podnikání si uvědomujeme vysoké nároky na služby, náklady a hlavně čas. Nejdůležitějším faktorem v prvním roce působení firmy pro nás bude udržet se na trhu a získat co nejlepší jméno. Hlavní prioritou pro nás budou české hory a pohoří, proto jsme pro české klienty stanovili paušální částku. Chceme, aby prezentace objektů byly co nejzajímavější pro majitelé ubytovacích zařízení a také pro návštěvníky stránek, z hlediska fotogalerie, ale hlavně informací o daném objektu. Co se týče Maďarska a Chorvatska, zde nebudou stanoveny paušální roční částky. Z vlastních zkušeností víme, že zahraniční klienti jsou nedůvěřiví a budou potřebovat získat čas, aby začaly věřit českým serverům. Jak už bylo řečeno na začátku, naše firma zprostředkovává pouze reklamu daným objektům a proto jsou na našich stránkách uvedeny kontakty na majitelé ubytovacích zařízení. U Maďarska a Chorvatska to bude jiné v tom, že my samozřejmě vytvoříme prezentaci danému objektu, ale uvedené kontakty budou na nás. Konkrétně na jedno telefonní číslo, které bude obsluhovat náš pracovník s výbornou jazykovou znalostí. Pokud návštěvník stránek bude mít zájem o ubytování v konkrétním apartmánu či lázních, napíše e-mail nebo zavolá na uvedené telefonní číslo. Návštěvník nám sdělí své požadavky na ubytování a cenu. Náš pracovník bude kontaktovat vybrané zařízení a zjistí potřebné informace pro návštěvníka. Následně pracovník naší firmy zpětně kontaktuje zájemce o ubytování a řekne mu vše potřebné.

Poptávka bude stvrzena objednávkovým listem, který zájemce o ubytování obratem zašle na náš e-mail. Za tuto službu si naše firma bude účtovat provize.

Provize s Chorvatskými a Maďarskými klienty se budou pohybovat od 10 % do 15 % z námi domluvených ubytovaných hostů. Tato cenová strategie je pouze dočasná, v budoucnu bychom chtěli zavést stejný systém platby jako u českých klientů. Myslíme si, že většina potencionálních zahraničních klientů uvitá platbu za reklamu v podobě provizního systému. Naše společnost tak získá mnohem více klientů, kteří uhradí provizní odměnu pouze tehdy, když k nim dorazí námi domluvený host. Platbu za ubytování v celé výši hradí hosté na náš účet. Z této částky si naše firma odečte dohodnutou provizi a zbylou částku peněz za ubytování zašle na účet majitele ubytovacího zařízení. Toto je určení základní cenové strategie pro zahraniční klienty.

Dále uvádíme rozpis ceníku za reklamy navíc, které si mohou klienti vybrat na jimi zvolené měsíce. Jedná se o zvýrazňující reklamy „Náš TIP“, „Naše DOPORUČENÍ“, „Novinka měsíce“ a bannerové reklamy.

Zvýrazňující a bannerové reklamy:

„Náš TIP“ - jedná se o zvýrazňující reklamu, kdy je červeně zvýrazněn název objektu v seznamu výpisu zařízení a vedle něj je uveden barevný nápis „Náš TIP“.

Cena za tuto reklamu bude činit **150,-Kč bez DPH na jeden měsíc. „Náš TIP“**

„Naše DOPORUČENÍ“ - jedná se o zvýrazňující reklamu, kdy je červeně zvýrazněn název objektu a vedle něj uveden barevný nápis „Naše DOPORUČENÍ“. Tato zvýrazněná reklama bude přesunuta na maximálně první tři místa v seznamu výpisu zařízení.

Cena za tuto reklamu bude činit **250,-Kč bez DPH na jeden měsíc. „Naše DOPORUČENÍ“**

„Novinka měsíce“ - jedná se o zvýrazňující reklamu, kde název objektu bude zvýrazněn tučným písmem a vedle něj bude nápis „Novinka měsíce“.

Tato reklama pro první měsíc prezentace každého objektu bude **zdarma. „Novinka měsíce“**

Bannerové reklamy - jedná se reklamy s obrázky objektů na viditelném místě. Jsou to velmi žádané a účinné reklamy navíc. Tyto bannery vždy upoutají největší pozornost. Každý banner má svou velikost a od této velikosti se také odvíjejí ceny.

Cena těchto bannerů se bude pohybovat v rozmezí **od 2 000,-Kč bez DPH do 5 000,-Kč bez DPH na jeden měsíc.**



3.9 Co budeme potřebovat?

✓ *Potřeba hmotného majetku:*

- 1) Nebytové prostory – pronajmutí kanceláře na ulici 28. října v Ostravě.
- 2) Vybavení kanceláře - v prostorách kanceláře budou celkem 3 kancelářské jednotky. První kancelář pro vedení firmy. Zde budeme potřebovat 2x kancelářský stůl, 2x židle, 2x PC sestavu včetně tiskárny a kancelářský nábytek. Druhá kancelář bude pro obchodní zástupce, kterou opět budeme muset vybavit kancelářským nábytkem včetně stolů a židlí. Třetí kancelář bude oproti předchozím rozlohou podstatně menší a bude určena pro paní účetní, která bude do kanceláře docházet asi jedenkrát týdně. Kancelář bude vybavena kancelářským stolem se židlí, dvěma skřínkami pro účetní dokumenty a jednoduchou PC sestavou.
- 3) Spotřební materiál – kancelářský papír, psací a jiné kancelářské potřeby, hygienické potřeby
- 4) Výpočetní technika – jak už bylo zmíněno, bude potřeba zakoupit min. 2x PC sestavu a 3x notebook pro obchodní zástupce. K notebookům bude třeba pořídit mobilní internet pro pracovní výjezdy do hor. Důležitou povinností každé kanceláře je multifunkční tiskárna, která bude sloužit všem počítačům. Mobilní telefony jsou také nedílnou součástí. U vybraného operátora mobilních sítí bude smluvně uzavřena nejvýhodnější nabídka paušálních volání s možností zakoupení telefonních přístrojů za zvýhodněnou cenu. Do firmy bychom chtěli dodat pět sim karet s telefonním číslem a pět nových telefonních přístrojů. Do kanceláře vedení firmy bude pořízena pevná linka s faxem.
- 5) Služební vozy - do firmy budou pořízeny dva služební vozy formou leasingu. Bohužel kvůli nedostatku financí z počátku podnikání, budou tyto vozy zakoupeny až další rok. Na tyto služební vozy bude zhotoven barevný polep s logem firmy. Tyto automobily budou sloužit pro pracovní výjezdy do hor. První rok budou obchodní zástupci vyjíždět do terénu svými vozy a firma jim bude přispívat určitým paušálním poplatkem za opotřebení automobilu. Vedení firmy bude mít k dispozici své soukromé automobily, které budou také opatřeny logem společnosti.

✓Potřeba nehmotného majetku:

- ☐ Nakoupení hlavní domény Rekreace.com a dalších domén, na kterých budeme fungovat.

✓Potřeba peněz:

- ☐ Peníze na vybavení kanceláře
- ☐ Peníze na výplatu mezd
- ☐ Peníze za pronájem kanceláře
- ☐ Peníze na úhradu internetu a mobilních služeb
- ☐ Peníze za reklamu na serverech Seznam.cz, Atlas.cz, Google.com, Centrum.cz,
- ☐ Peníze za propagaci
- ☐ Peníze za doménu

Podrobnější popis kalkulací v bodě 3.10. - Finanční plán

✓Potřeba lidí:

Společnost REKREA, s.r.o. bude potřebovat pro dobrý chod internetového portálu www.rekreace.com tým spolupracovníků. Bude se jednat o:

- ☐ Obchodní zástupce
- ☐ Administrátora a webmastera
- ☐ Mzdovou a daňovou účetní
- ☐ Překladač

Markéta Mücková : jednatel společnosti, administrátor webových stránek

- jednatel společnosti bude provádět svou činnost na základě pracovní smlouvy jako zaměstnanec firmy. Dále bude mít na starosti administraci webových stránek, kterou bude provozovat společně s programátorem.

Silvie Mokrošová: společník, manager obchodních zástupců

- společník bude provádět svou činnost také na základě pracovní smlouvy jako zaměstnanec firmy. Dále bude jako manager obchodních zástupců dohlížet na jejich pracovní činnost. Také

bude mít na starosti vzhledem ke svým dlouholetým zkušenostem mzdovou agendu a zpracování mezd.

Obchodní zástupce

- obchodní zástupce bude provádět svou činnost na základě smlouvy o spolupráci na základě živnostenského oprávnění, jehož předmětem činnosti je Zprostředkování obchodu a služeb. Pracovní náplň obchodního zástupce bude spočívat ve vyhledávání nových klientů ubytovacích zařízení pro server www.rekreace.com a následná péče o již stávající klienty.

Obchodní zástupci budou převážně pracovat v terénu, kdy budou jednotlivě vyjíždět do vybraných lokalit a osobně tak kontaktovat potenciálního klienta. Firma bude mít z počátku dva obchodní zástupce, kteří budou vyjíždět na hory. Každý obchodní zástupce bude mít k dispozici služební vůz, notebook s připojením na internet, mobilní telefon s číslem a fotoaparát. Náklady spojené s výjezdem jako je ubytování, nákup PHM budou plně hrazeny firmou.

Programátor

- programátor bude provádět svou činnost na základě smlouvy o spolupráci na základě živnostenského oprávnění. Programátor bude z velké části spolupracovat s jednatelkou společnosti, která má na starosti celý administrační systém. Programátor bude zároveň webmasterem, který se bude podílet na inovaci a dobrém chodu našich webových stránek www.rekreace.com. Programátor bude pracovat z domova, jeho fyzická přítomnost v kanceláři není potřeba.

Překladatel

- bude provádět svou činnost na základě dohody o provedení práce. Překladatel bude mít na starosti překlady prezentací našich klientů a to do vybraných jazykových verzí. Firma bude mít dva překladatele na anglický a německý jazyk, kteří budou studenty jazykového gymnázia a jednoho externího překladatele na polský jazyk, který bude s firmou spolupracovat na základě smlouvy o spolupráci. Jeden z překladatelů se znalostí anglického jazyka bude mít mimo jiné na starosti komunikaci se zahraničními klienty. Překladatelé budou svou činnost provádět z domova.

Externí účetní / daňový poradce

– svou činnost bude provádět na základě smlouvy o spolupráci a to s vybranou externí firmou, která má na starosti jak daňové, tak i účetní poradenství. S touto vybranou firmou bude úzce spolupracovat i Silvie Mokrašová.

Jednatelka firmy a její společníci se budou snažit o co nejlépe fungující chod firmy. Budou společně řešit požadavky, přání i různé vzniklé komplikace se svými pracovníky. Svou pracovní náplň budou korigovat z velké části z kanceláře, kde také budou uspokojovat přání klienta po telefonickém či emailovém spojení. V případě nutnosti bude jedna z nich vyjíždět společně s obchodní zástupcem do terénu.

3.10. Finanční prognóza a plán

3.10.1 Struktura výnosů a nákladů

Zřizovací náklady – prvotní náklady při vzniku společnosti

Administrativní poplatky	35 000,- Kč
Nákup domén	3 750,- Kč
(10 domén x 200,-Kč/ks/rok, 5 domén x 350,-Kč/ks/rok)	
Webhosting	18 000,- Kč
(1 500,- Kč/měsíc, platí se vždy ročně)	
Zřízení serveru	70 000,- Kč
Vybavení kanceláří	25 000,- Kč
stůl – 5 ks, 5 x 2 000,- Kč	
židle – 5 ks, 5 x 1 000,-Kč	
kancelářský nábytek – 12 000,- Kč	
PC	45 000,- Kč
(3 ks – 3 x 15 000,- Kč)	
Notebooky	27 000,- Kč
(3 ks – 3 x 9 000,- Kč)	
Pevná linka a fax	2 600,- Kč
Multifunkční zařízení	3 500,- Kč
Celkem	229 850,- Kč

Provozní náklady – měsíční náklady spojené s provozem společnosti

Nájem a služby s tím spojené	9 000,- Kč
Internet, pevná linka	3 500,- Kč
Mobilní telefony	6 000,- Kč
Náklady na reklamu a propagaci	13 000,-Kč
<i>Letáčky, propisky, nálepky a jiné drobné předměty cca 100 ks - 3 000,- Kč</i>	
<i>Reklama na internetu (Seznam.cz, Google.com, Centrum.cz) – 8 000,- Kč</i>	
<i>Reklama v novinách (Program, Metro) – 2 000,- Kč</i>	
Náklady na drobné nákupy	1 000,- Kč
<i>(kan. potřeby, hyg. potřeby)</i>	
Mimořádné měsíční náklady	1 000,- Kč
Pohonné hmoty	10 000,- Kč
Cestovní náhrady za použití vlastního vozidla.....	6 000,- Kč
Ubytování obchodních zástupců na pracovních cestách	5 000,-Kč
Celkem	54 500,- Kč

Mzdové a režijní náklady

Mzdové náklady

Společníci firmy	36 000,- Kč
<i>(zaměstnanci na HPP, 2 x 18 000,-Kč)</i>	
Sociální a zdravotní pojištění	12 600,- Kč

Režijní náklady

Obchodní zástupci	28 000,- Kč
<i>(OSVČ, 2 x 14 000,- Kč)</i>	
Programátor	4 000,- Kč
<i>(výpomoc v případě výskytu problému se serverem)</i>	
Překladaelé	9 000,- Kč
<i>(3 překladatelé, 1 překlad 30,-Kč, 100 smluv/měsíc, 3 x 3 000,- Kč)</i>	
Účetní	6 000,-Kč
Celkem	95 600,- Kč

Rozpočet nákladů pro 1. rok podnikání

Zřizovací náklady	229 850,- Kč
Provozní náklady (12 x 54 500,- Kč)	654 000,- Kč
Mzdové a režijní náklady (12 x 95 600,- Kč)	1 147 200,- Kč
Celkové náklady	2 031 050,- Kč

Rozpočet výnosů pro 1. rok podnikání

Tržby z uzavřených základních smluv (100 smluv/měsíc, průměrná cena reklamy je 2 000,- Kč)	2 400 000,- Kč
Tržby za bannerové reklamy (12 x 15 000,- Kč)	180 000,- Kč
Tržby za reklamy na našich stránkách (12 x 5 000,- Kč)	60 000,- Kč
Celkové výnosy	2 640 000,- Kč

Hrubý zisk pro 1. rok podnikání

Výnosy celkem	2 640 000,- Kč
Náklady celkem	2 031 050,- Kč
Hrubý zisk	608 950,- Kč

Čistý zisk pro 1. rok podnikání

487 160,- Kč

(Hrubý zisk – 20% daň ze zisku = 608 950 – 20% = 487 160)

3.10.2. Cash flow

V počátku podnikání si společníci zřídí bankovní úvěr ve výši 500 000 Kč. Tento bankovní úvěr bude použit na prvotní náklady a případné náklady během prvních měsíců. Tento bankovní úvěr bude založen u Raiffeisenbank, jelikož tato banka je nám velmi dobře známa a má pro naši společnost vyhovující podmínky např. úroková sazba je 10,9 %. Úvěr bude poskytnut na dobu 5-ti let a společnost jej bude splácet v měsíčních splátkách ve výši 10 847 Kč včetně úroků. Pro lepší představu uvádíme v tabulce č. 3.10.2 přehled o peněžních tocích, vše je zde názorně vyčísleno. Dle výsledků je tedy zřejmé, že společnost má dostatek peněžních prostředků na splacení úvěru.

Tabulka 3.10.2. Cash flow

	11/2008 – 11/2009
PS peněžních prostředků (ZK)	200 000,- Kč
Příjem úvěru	500 000,- Kč
Příjmy za poskytované služby	2 640 000,- Kč
Celkové příjmy	3 140 000,- Kč
Výdaje na zřízení	229 850,- Kč
Výdaje na provoz	654 000,- Kč
Výplaty a výdaje za služby	1 147 200,- Kč
Splátka úvěru včetně úroků (12 x 10 847)	130 164,- Kč
Celkové výdaje	2 161 214,- Kč
CF (příjmy – výdaje)	978 786,- Kč
KS peněžních prostředků	1 178 786,- Kč

Podle hospodářského výsledku můžeme konstatovat, že první rok podnikání společnosti REKREA, s. r. o. bude pravděpodobně úspěšný, jelikož společnost dle výpočtu dosáhne zisku. I když zisk bude nepatrný a měsíčně bude vyčíslen kolem 40 000 Kč, je pro nás uspokojivý a dostatečný. Po sestavení cash flow pro první rok podnikání jsme dospěli k závěru, že firma bude schopná splácet své závazky a i nadále pokračovat ve své činnosti, neboť má dostatek peněžních prostředků.

4. Zhodnocení

Jsem si vědoma, že pro správnou funkčnost tržního prostředí je konkurenční složka trhu nezbytná. Na trhu existuje spousta totožných firem, které nám budou konkurovat, ale jsem si jista, že nejenom naše dosavadní zkušenosti nám budou velkým přínosem.

Internet je nejrychleji se rozvíjejícím médiem a zájem o právě tuto internetovou inzerci roste nebývalým tempem. Objem investic do internetové reklamy v ČR stoupl z 15 milionů Kč v roce 1997 na téměř půl miliardy korun v roce 2004. Internet může usnadnit pronikání na nové trhy a může být dokonce páteří tohoto podnikání. Na druhé straně však platí, že vytvářet systém služeb zákazníkům na internetu má smysl jen tehdy, jsou-li k němu zákazníci připojeni.

Podle mého nebude mít firma problémy uchytit se na trhu a získat spoustu nových a spokojených klientů. Zejména proto, že ceny za námi poskytovanou reklamu jsou dostupné pro všechny a kvalita nabízených služeb bude na profesionální úrovni.

Finanční plán podnikatelského záměru je stanoven pro první rok velmi opatrně. Tržby firmy uvedeny v tomto plánu jsou propočteny tak, aby bylo vždy možno jejich dosažení. Podle stanoveného záměru by obchodní zástupci měli denně uzavřít alespoň dvě smlouvy s klienty. Podle vlastních zkušeností vím, že je tento limit reálný a splnitelný.

V prvním roce podnikání by čistý zisk společnosti měl činit zhruba 487 160 Kč. Dle mého mínění se jedná o docela ucházející výsledek. V dalším roce by se výnosy firmy měli mnohem více navýšit, jelikož firma bude mít uzavřené smlouvy z předešlého roku, které jim opět přinesou dostatek peněžních prostředků. V dalším roce se náš pracovní kolektiv posílí o nové obchodní zástupce a překladatele. Pro lepší propagaci firmy budou pořízeny dva osobní automobily s potiskem loga naší firmy.

Podle mého názoru je pro firmu nejsložitější první rok podnikání. Zde se pozná, zda-li je firma konkurenceschopná ve vybraném tržním segmentu. Finanční krize je snad nejčastěji skloňované slovo posledních několika měsíců. Měsíce září a říjen minulého roku byly pro finanční trhy jedny z nejdramatičtějších období v historii. Je proto vhodné zmínit právě probíhající finanční krizi, která v současnosti může odradit spoustu lidí od podnikatelské činnosti. Dle mého mínění se finanční krize našeho podnikání dotkne, ať už přímo nebo nepřímo. Zejména z důvodu panující všeobecné nejistoty nebudou chtít lidé utrácet své prostředky na dovolené. Ale i přesto by majitelé ubytovacích a rekreačních zařízení měli i nadále posilovat reklamu, a to zvláště na internetu, aby je jejich potencionální zákazníci mohli snadno a rychle vyhledat a tím uspokojit své neomezené potřeby svými omezenými prostředky, což je jedno ze základních pravidel ekonomie.

Závěr

Téma této bakalářské práce bylo „Malý a střední podnik“, zde jsem se zabývala společnostmi s ručením omezeným. Mým cílem bylo co nejlépe nastítnit celkový obraz o společnosti s ručením omezeným pro začínající podnikatele, kteří se rozhodnou založit právě tento typ obchodní společnosti.

Založení společnosti s ručením omezeným není snadným a rychlým krokem. Nyní, po zavedení jednotných registračních míst, se tento proces zjednodušil a urychlil. Podstata spočívá ve vyplnění jednoho centrálního registračního formuláře, který je potřeba odevzdat na příslušném místě. Toto nově zřízené centrální místo je velkou inovační výhodou pro začínající podnikatele, kterým se tímto ušetří čas a zbytečná administrativa, která byla v minulosti velice náročná. I díky této inovaci stále patříme mezi země, kde založení společnosti s ručením omezeným trvá nejdelší dobu. Administrační a časovou náročnost jsem si mohla sama na vlastní kůži vyzkoušet a nyní mohu konstatovat, že založení nové společnosti je opravdu náročný a zdoluhavý proces, který se skládá z mnoha, někdy zbytečných úkonů. Náročnost také spočívá v návštěvě konkrétních úřadů, kdy jednání některých úředníků není na zcela profesionální úrovni a někdy může docela znepříjemnit celkový proces. Tímto je někdy na místě, že některé z firem si najímají za peněžní odměnu specializované firmy, které se zabývají vyřizováním právě těchto administračních záležitostí, tzv. „ready-made“.

Jsem přesvědčena, že cíl této bakalářské práce, kterým bylo co nejlépe nastítnit celkový obraz o společnosti s ručením omezeným, byl splněn a tato bakalářská práce bude dobrou pomůckou pro potenciální podnikatele s úmyslem založit si svou vlastní společnost s ručením omezeným. Pomůckou pro vytvoření této bakalářské práce byly mé vlastní obchodní zkušenosti, odborná literatura a legislativa.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

a) Knižní publikace

1. BLACKWELL, E. How To Prepare a Business Plan. 1er ed. London: Kogan Page, 1989. 144 p. ISBN 1-85091-514-8.
2. BLÁHA, J.; MATEICIUC, A.; KAŇÁKOVÁ, Z. Personalistika pro malé a střední firmy. Brno: CP Books, 2005. 284 s. ISBN 80-251-0374-9.
3. DVOŘÁK, T. Společnost s ručením omezeným. 3. vydání. Praha: ASPI, 2008. 454 s. ISBN 978-80-7357-344-7.
4. GRUBLOVÁ, E. a kol. Podniková ekonomika. 1. vydání. Ostrava: Repronis, 2004. 438 s. ISBN 80-86122-75-1.
5. FOTR, J.; SOUČEK, I. Podnikatelský záměr a investiční rozhodování. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2005. 356 s. ISBN 80-247-0939-2.
6. HANDLÍŘ, J. Management pro střední a vyšší odborné školy. 1. vydání. Praha: Copyright, 1998. 268 s. ISBN 80-7226-095-2.
7. LANGDON, K. 100 tipů jak začít úspěšně podnikat. 1. vydání. Brno: CP Books, a.s., 2005. 122 s. ISBN 80-251-0797-3.
8. MIKUŠOVÁ, M. Manažer malé a střední firmy. 1. vydání. Ostrava: VŠB-TUO, 2002. 290 s. ISBN 80-248-0099-3.
9. MIKUŠOVÁ, M. Podnikání v praxi. Praktický průvodce pro podnikatele. Ostrava: Arnet on Line, a.s., 2004. 189 s. ISBN 80-239-3953-X.
10. ÖTTLOVÁ, Ch. Dokonalá organizace v malé firmě. 1. vydání. Praha: 2003. 174 s. ISBN 80-7261-088-0.
11. TONDR, L. Podnikáme s internetem. 1. vydání. Praha: Computer Press, 2002. 102 s. ISBN 80-7226-729-9.
12. TYRLÍK, O. Provozní management. 1. vydání. Ostrava: VŠB – Technická univerzita Ostrava, 2007. 87 s. ISBN 978-80-248-1623-4.
13. VAŠKOVIC, P.; STORCH, P. Vznik a zánik podniku. 1. vydání. Praha: EU Press, 2005. 152 s. ISBN 80-86754-30-8.

b) Internetové zdroje

<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/oborove-statistiky/misto-a-role-msp-v-ekonomice-cr/1000452/46029/>

<http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obchzak/cast1.aspx#par2>

<http://business.center.cz/business/pravo/formypodn/sro/zalozeni.aspx>

<http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obchzak/cast2h1d4.aspx#par125>

<http://business.center.cz/business/pravo/formypodn/sro/zalozeni.aspx>

<http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obchzak/cast2h1d4.aspx>

<http://www.cssz.cz/cz/nemocenske-pojisteni/>

<http://www.cssz.cz/cz/tiskopisy/>

<http://portal.justice.cz/ms/ms.aspx?j=33&o=23&k=2299&d=47038>

<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/orientace-v-pravnich-ukonech/obchodni-spolecnosti-zalozeni-vznik-opu/1000818/46132/>

<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/pruvodci-podnikatele/zapis-do-obchodniho-rejstriku/1000164/8610/#sro>

<http://www.banan.cz/>

SEZNAM ZKRATEK A SYMBOLŮ

§	paragraf
%	procento
a. s.	akciová společnost
atd.	a tak dále
ČR	Česká republika
DIČ	daňové identifikační číslo
IČ	identifikační číslo
Kč	koruna česká
k. s.	komanditní společnost
tj.	to je
Sb.	sbírka
s. r. o.	společnost s ručením omezeným
v. o. s.	veřejná obchodní společnost
ZK	základní kapitál

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou (bakalářskou) práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že jeden výtisk bakalářské práce bude uložen v Ústřední knihovně VŠB-TUO k prezenčnímu nahlédnutí a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 7.5.2009

Markéta Mücková

.....
jméno a příjmení studenta

Adresa trvalého pobytu studenta:
Dolní 84, 700 30 Ostrava-Zábřeh

.....

SEZNAM PŘÍLOH

Seznam tiskopisů a dokumentů:

Příloha č. I.

Ustavující valná hromada – založení společnosti

Seznam příloh:

1. Společenská smlouva
2. Prohlášení správce vkladu
3. Podpisový vzor jednatele

Příloha č. II.

Živnostenský úřad – získání živnostenského oprávnění

Seznam příloh:

1. Ohlášení živnosti právnické osoby - JRF
2. Společenská smlouva (viz.příloha č. 1/I)
3. Nájemní smlouva k sídlu
4. Výpis z katastru nemovitostí

Příloha č. III.

Obchodní rejstřík – vznik společnosti

Seznam příloh:

1. Návrh na zápis do Obchodního rejstříku
2. Společenská smlouva (viz. příloha č. 1/I)
3. Prohlášení správce vkladu (viz. příloha č. 2/I)
4. Výpis z živnostenského rejstříku
5. Nájemní smlouva (viz. příloha č. 3/II)
6. Výpis z katastru nemovitostí (viz. příloha č. 4/II)
7. Potvrzení o daňových nedoplatcích jednatele
8. Potvrzení o nedoplatcích na sociálním a důchodovém zabezpečení jednatele
9. Výpis z rejstříku trestů jednatele
10. Čestné prohlášení jednatele o překážkách
11. Podpisový vzor jednatele (viz. příloha č. 3/I)

Příloha č. IV.

Finanční úřad – získání daňového identifikačního čísla

Seznam příloh:

1. Přihláška k registraci právnických osob
2. Usnesení o zápisu do Obchodního rejstříku
3. Výpis ze živnostenského rejstříku (viz. příloha č. 4/III)

Příloha č. V.

Živnostenský úřad – zápis změny do živnostenského oprávnění

Seznam příloh:

1. Změnový formulář

Příloha č. VI.

Valná hromada s.r.o.

Seznam příloh:

1. Pozvánka na valnou hromadu
2. Zápis z valné hromady
3. Listina přítomných

Příloha č. VII.

Povinnosti zaměstnavatele

Seznam příloh:

1. Potvrzení o zaměstnání
2. Pracovní smlouva
3. Přihláška do registru zaměstnavatelů
4. Oznámení o nástupu do zaměstnání
5. Přihláška zaměstnavatele – plátce pojistného
6. Hromadné oznámení zaměstnavatele
7. Přihláška k pojištění odpovědnosti za pracovní úrazy

Příloha č. VIII.

1. Webové stránky www.rekreace.com
2. Konkurenční webové stránky